HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2011. (II.17) ÖR. RENDELETE

Az Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2007. (IV. 15.) ÖR. rendelet módosításáról

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1.§ (6) bekezdés a.) pontjában, valamint 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet 35.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre

- Pénzügyi és Gazdasági Bizottság 3 fővel.
- Szociális Bizottság 3 fővel.
- Ügyrendi Bizottság 3 fővel.

A képviselő-testület állandó bizottságának elnevezését és tagjainak a nevét az SZMSZ. 2. számú melléklete rögzíti. A képviselő több bizottság tagjának is megválasztható."

2.§

A rendelet 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

3.§

A rendelet 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.

4. §

E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Hajdúbagos, 2011.02.17.

Szabó Lukács Imre
polgármester sk.

Dr. Dászkál Tibor Ákos
mb. jegyző sk.

A rendelet kihirdetése a helyben szokásos módon megtörtént.

Hajdúbagos, 2011.02.18.

Dr. Dászkál Tibor Ákos
mb. jegyző

2. számú melléklet

A BIZOTTSÁGOK ELNEVEZÉSE
ÉS ÖSSZETÉTELE

1.) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság:

Tagjainak száma:	3 fő	
Összetétele:	3 fő települési képviselő	
A bizottság elnöke:	Keserü Ferenc	képviselő
A bizottság tagjai:	Fehér Tiborné	képviselő
	Nagy Károlyné	képviselő

2.) Szociális Bizottság:

Tagjainak száma:	3 fő	
Összetétele:	2 fő települési képviselő, 1 fő nem képviselő, külsős bizottsági tag	
A bizottság tagjai:	Nagy Balázs	képviselő
	Nagy Károlyné	képviselő
	Dézsi Andrásné	külsős tag

3.) Ügyrendi Bizottság:

Tagjainak száma:	3 fő	
Összetétele:	3 fő települési képviselő	
A bizottság tagjai:	Nagy Balázs	képviselő
	Faragó Lajos	képviselő
	Fehér Tiborné	képviselő

3. sz. melléklet

BIZOTTSÁGOK FELADATAI

1./ Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

A pénzügyi bizottság feladatát és hatáskörét érintően a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény rendelkezései az irányadók, e szerint a pénzügyi bizottság - egyebek között - az alábbi feladatokat látja el:

a.) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámoló tervezetét,

b.) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását - különös tekintettel a saját bevételekre - a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,

c.) vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését. Vizsgálatainak megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli.

d.) polgármester, települési képviselők vagyonnyilatkozatának kezelése, nyilvántartása,

e.) összeférhetetlenségi ügyek előzetes véleményezése,

f.) polgármester illetményére, jutalmazására javaslattétel előkészítése.

2.) Szociális Bizottság

A bizottság feladatát és hatáskörét érintően a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a helyi rendelet rendelkezései az irányadók, ezek alapján az alábbi feladatokat látja el:

a.) dönt az átmeneti és lakásfenntartási támogatás iránti kérelmek ügyében
b.) véleményezi a szociális ellátások helyi rendszeréről szóló rendeletet
c.) dönt az egyéb szociális jellegű kérelmek ügyében

3.) Ügyrendi Bizottság

Feladata:

- a képviselők mandátumának felülvizsgálata,
- a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választások lebonyolítása,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat előzetes egyeztetése, megalkotását követően hatályosulásának figyelemmel kisérése, a módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatok értékelése,
- az önkormányzat hivatalának szervezeti felépítésére vonatkozó javaslatok véleményezése,
- az önkormányzat rendeleteinek előkészítésében való közreműködés, a rendelettervezetek véleményezése,
- az önkormányzati rendeletek és határozatok végrehajtásának ellenőrzése,
- a helyi népszavazás előkészítésének és lebonyolításának szervezése, a helyi önkormányzati rendelet alapján,
- polgármester, települési képviselők vagyonnyilatkozatának kezelése, nyilvántartása,
- összeférhetetlenségi ügyek előzetes véleményezése,
- polgármester illetményére, jutalmazására javaslattétel előkészítése.