Hajdúbagos Község Önkormányzata
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.
Tel: (52) 567-212
E-mail: hajdubagos@gmail.com

M E G H Í V Ó

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének **rendes nyílt ülését 2026. január 28-án (szerdán) 13 órától a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe** összehívom.

Napirend:

1. **Polgármesteri beszámoló**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

2. **Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról**
   Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

3. **Tájékoztató az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről, döntés az intézmény 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető

4. **Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezési tervének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról**
   Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

5. **Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról**
   Előadó: Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató

6. **Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési tervének elfogadásáról**
   Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

7. **Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Hernádi Szilvia könyvtáros

8. **Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

9. Különfélék

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

POLGÁRMESTERI HIVATAL
HAJDÚBAGOS, Nagy u. 101.

Ikt. szám: 232/2026.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. január 28-án, 13.00 órakor megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi ülésén.

TARTALOMBÓL

1/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő felkérése

2/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Napirend elfogadása

3/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Polgármesteri beszámoló elfogadása

4/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról

5/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés az Idősek Otthona Hajdúbagos 2026. évi munkatervének elfogadásáról

6/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadásáról

7/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezési tervének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról

8/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés együttműködési megállapodás megkötéséről Derecske, Konyár és Sáránd településekkel az óvodás korú gyermekek folyamatos óvodai ellátásának biztosítása céljából

9/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról

10/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési tervének elfogadásáról

11/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról

12/2026. (I.28.) ÖH. határozat: Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról

Kapják:
1. Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Debrecen
2. Irattár

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026. január 28-án** megtartott rendes, nyílt Képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester
Szegény Sándor alpolgármester
Bródi Józsefné képviselő
Lévai János képviselő
Nagy Károlyné képviselő
Pallás Károly képviselő
Szabó Károly képviselő
Rácz Melinda megbízott jegyző
Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

Szabó Lukács Imre polgármester: Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület tagjait. Megállapítom, hogy a testület határozatképes. Mai ülésünk jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet, jegyzőkönyv hitelesítőnek Nagy Károlynét és Szabó Károlyt javaslom. Amennyiben vállalják, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

1/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. január 28-i, rendes, nyílt Képviselő-testületi ülésről készülő jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet, jegyzőkönyv hitelesítőnek Nagy Károlynét és Szabó Károlyt választja.

Határidő: azonnal
Felelős: Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető
Nagy Károlyné és Szabó Károly jegyzőkönyv hitelesítők

Javaslom, hogy a meghívóban szereplő alábbi napirendi pontok szerint haladjunk.

1. **Polgármesteri beszámoló**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

2. **Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról**
   Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

3. **Tájékoztató az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről, döntés az intézmény 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető

4. **Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezési tervének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról**

Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

5. **Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról**
   Előadó: Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató

6. **Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési tervének elfogadásáról**
   Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

7. **Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Hernádi Szilvia könyvtáros

8. **Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

9. **Különfélék**

Szabó Lukács Imre polgármester: Nem tudom, hogy egyetértenek-e a testület tagjai a javaslattal, amennyiben igen kérem, szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

2/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. január 28-i, rendes, nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Polgármesteri beszámoló**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

2. **Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról**
   Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

3. **Tájékoztató az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről, döntés az intézmény 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető

4. **Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezési tervének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról**
   Előadó: Rácz Melinda mb. jegyző

5. **Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról**
   Előadó: Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató

6. **Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési tervének elfogadásáról**
   Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

7. **Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról**
   Előadó: Hernádi Szilvia könyvtáros
8. **Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról**
   Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

9. **Különfélék**

1. napirend

Tárgy: Polgármesteri beszámoló

Szabó Lukács Imre polgármester: Először is a polgármesteri beszámolóval kezdeném az ülésünket. A beszámolót megosztjuk alpolgármester úrral, mert pontosan a munka dandárjakor egyéb irányú kötelezettségem miatt nem voltam jelen, így azt a részt majd alpolgármester úr fogja elmondani. A hűtőház pályázatunk keretében sikerült az eszközöket megvásárolni. A polcokért valószínűleg érte kell mennünk, vagy 500 ezer forintért hozzák el Dunaharasztiból. A polcok nem lapra szereltek, hanem rögzítettek, így magasra kell raknunk, mintegy 3 méterre, de súlyban nem sokat jelent. Azt gondolom, hogy a teherautóval el tudjuk hozni a polcokat, a terepjáróra meg ráférnek az asztalok, mert 500 ezer forintot túl soknak gondolok érte. A Tsz udvaron lévő tűzifa nagy részének a felvágása és elszállítása a telephelyekre megtörtént, de a vele szemben lévő területen még maradt, így folytatjuk míg az is készen nem lesz.
Mint ahogyan a miniszterelnök úrtól a sajtóban elhangzott, rendkívüli szociális tűzifát bocsátanak az 5000 fő alatti települések önkormányzatai rendelkezésére, és azok is pályázhatnak, akiknek magasabb a jövedelme, akik eddig kimaradtak. Minden háztartáshoz eljuttattuk a felhívást, hogy lehet pályázni, és be is érkezett több mint 370 igénylés. Tegnap kaptunk értesítést a Nyírerdő Zrt-től, hogy 60 köbmétert ítéltek meg nekünk. Sárándhoz viszonyítva, ahol 300 körülien igényelték, és 49 köbmétert kaptak, körülbelül hasonló az arány. Megkérdeztem az erdészetet, hogy mikor hozza a katonaság, vagy a tűzoltóság a tűzifát. Kiderült, hogy senki nem hozza, hanem nekünk kell érte menni Vámospércsre, ami körülbelül 40 kilométer és 4500 forintba kerül köbméterenként. Természetesen, akik megkapják azoknak megéri, viszont az önkormányzatnak dupla költségbe kerül, tekintettel arra, hogy még falun belül is ki kell valahogy szállítani. A tájékoztatóban az hangzott el, hogy az is pályázhat, akinek magasabb a fizetése, az nyilvánvalóan nyugtalan lesz. Nehéz 370 felé elosztani 60 köbméter fát, mert körülbelül egy öl fa jutna fejenként. Feltételezem, hogy elégedetlenséget is fog ez szülni. Másik lehetőség, hogy a szociális bizottság, mint eddig is bölcsen döntött róla, most is a körülményeknek és a rászorultság mértékének megfelelően osztják majd el. Az eddigi módszer, amit a rendeletünkben meghatároztunk, és alkalmaztunk, az most nem alkalmazható, hiszen az a jövedelemtől függött, itt a rászorultságnak kell dominálni. Én nem is akarok tippeket adni, majd a bizottság eldönti, hogy kik fognak kapni a kérelmezők közül.

Nagy Károlyné képviselő: Amikor kiküldtük ezeket az igénylőket, azon szerepelt, hogy mindenki büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy igényli a tűzifát, vagy sem. 370 igénylő adta be a kérelmét, és szerintem, ha ennek elosztása a szociális bizottságra lesz bízva, akkor 370 igénylő fogja megkapni a 60 köbmétert elosztva, és mindenki érte tud jönni. ha ez a lehetőség nincs kellőképpen meghatározva, nem vállalom a felelősséget, hogy én, vagy másik bizottsági tag azt mondja, hogy valaki nem kap, mert esetleg több a jövedelme, mert ez nem volt meghatározva. Egyenlően fogjuk elosztani. Egy mérleg szükséges, és egy segítő.

Szabó Lukács Imre polgármester: Ki is kell szállítani, 370 helyre eljuttatni, az megoldhatatlan, de meglátjuk.

Nagy Károlyné képviselő: Egy mérleg szükséges, és egy ember.

Szabó Lukács Imre polgármester: Rendben, az rendelkezésre áll, és úgy döntenek, ahogy gondolják.

Lévai János képviselő: Nem lehetne-e egy újabb kommunikáció a faluval, hogy biztosan értesültek a tévéből, bárhonnan a lehetőségről, 60 köbméter áll rendelkezésre és egy újabb igényfelmérő alapján egyébként mindenki már a szívébe tud nézni, és lehet, hogy már kevesebben igényelnék meg, és több jutna egy főre.

Bródi Józsefné képviselő: Jó ötletnek tartom a János javaslatát, hogy tájékoztassuk a lakosságot, hogy mennyi fát kapunk, és mennyi igény érkezett, véleményem szerint is mindenki kapjon, és jöjjön érte mindenki.

Szabó Lukács Imre polgármester: Ennek szerintem nincs akadálya, annyi mindenképpen szükséges, hogy a bizottságból ott kell lennie valakinek, hogy valóban egyenlően történjen az elosztás, nehogy ne jusson valakinek.
Megkérném alpolgármester urat, hogy a rendkívüli helyzetről ő is tájékoztasson bennünket.

Szegény Sándor alpolgármester: Én is mindenkit köszöntök. Bizonyára egy évtizede nem volt ennyi hó, mint az elmúlt időszakban. Természetesen mindenki megijedt először, de sikerült összefogni a képviselőtársakkal és a rendkívüli helyzetre tekintettel a közfoglalkoztatásban dolgozók is a segítségünkre voltak a takarításban. Az útkereszteződéseket homokkal szórtuk, amivel sikerült elérni, hogy nem síkosodott vissza. A településünk buszmegállóinak hómentesítését a közfoglalkoztatásban dolgozó kollégák végezték el lelkiismeretesen. Ezen kívül két képviselő, Lévai János és Szabó Károly a saját gépeikkel végezték a hóeltakarítást az utakon. Nagy János volt segítségünkre a homok felrakásában és szállításában, így szerencsére viszonylag hamar intézkedtünk, és nem történt semmi rendkívüli eset. Egy sajnálatos baleset az iskolánál történt, de az a járdán, ami elkerülhető lett volna, ha időben takarítják. Ezután következett az ónos eső, ekkor újra homokkal szórtuk az utakat, ahol szükséges volt. Köszönöm minden képviselőnek, mert a férfiak mind együtt dolgoztak, a képviselő hölgyek pedig meleg teával támogattak minket. Kicsit hirtelen jött a rendkívüli időjárás, de megoldottuk.
Mivel a képviselők a saját gépeikkel végezték a munkát, azt javasolnám, hogy a gázolaj árát térítsük meg nekik. Nem tudom, hogy 20-20 ezer forint megfelelő lenne- e a költségekre.

Lévai János képviselő: Azt hiszem, hogy 100 liter gázolaj fogyott. Nekem nem szükséges kifizetni, a faluért dolgoztunk. Én inkább azt javasolnám, hogy Faragó Lajosnak a kölcsönbe adott húzó használatáért vegyünk valami ajándékot.

Bródi Józsefné képviselő: Azt javaslom én is, hogy ha 100 liter gázolaj fogyott, akkor kapják meg az árát a képviselőink.

Szegény Sándor alpolgármester: Mennyi volt a gázolaj ára?

Lévai János képviselő: 60 ezer forint volt. De mint mondtam, nem tartok rá igényt.

Szegény Sándor alpolgármester: Ha annyi, akkor legyen 30-30 ezer forint kifizetve a számla ellenében, szerintem így megfelelő mindenkinek. Köszönet mindenkinek a segítségért, mert mindenki kivette a részét a munkából.

Szabó Lukács Imre polgármester: Van egy pszichológiai aranyszabály. A szeretetet az anyától tanuljuk, a világhoz való kapcsolatot, azt pedig az apától. Ennek előre bocsátásával a figyelmükbe ajánlom Lévai Jánosnak a bejegyzését, amiből megtudjuk, hogy ő és Szabó Károly ketten csináltak mindent, a többiek pedig nem. Az öndicséret szegénység, ami nyilvánvalóan ebben az esetben is igaz. Nem beszélve azokról a valótlanságokról, hogy fel kellett volna valakit bizonyos munkára, hát felvettünk karbantartói munkára egy dolgozót, felvettük, de önként távozott. Ami pedig a személyemet illeti, arról nem akarok részletesen beszámolni, de a legalja az, amikor én a gyermekemnek a halálos ágyánál vagyok, akkor a szememre vet ilyen galádságokat. Részemről ez le van zárva, de mélységesen felháborított az egész, mert nem azt mondta alpolgármester úr, hogy csak ketten dolgoztak, hanem hogy mindenki dolgozott. El volt ismerve mindenki, ebben a bejegyzésben nem erről van szó.
Itt tájékoztatom a testületet, hogy megvettem Basa Tibortól a tolólapot, és fel is lesz szerelve, úgyhogy legközelebb, ha szükség lesz rá rendelkezésre áll.

Nagy Károlyné képviselő: Mennyibe került ez Polgármester Úr?

Szabó Lukács Imre polgármester: 350 ezer forintba felszerelve. Ez direkt úgy van kialakítva, hogy előre kell felszerelni.

Lévai János képviselő: Szeretnék az előbbiekre reagálni. Én nem kizárólagosságot írtam le, hanem azt a napot, amikor még semmivel nem foglalkoztunk. Azt, hogy Polgármester Úr hol volt, azt nem tudtam, mivel nem vette fel akkor a telefont. Aztán beszéltünk a képviselőkkel, hogy a következő napnak mi lesz a forgatókönyve, és ezt végre is hajtottuk, erről számolt be Szegény Sándor alpolgármester úr. Én úgy hiszem, hogy valótlanságokat nem állítottam, a másik az, hogy korábban megbeszéltük, hogy Basa Tibor úrtól megvesszük a tolólapot, de azt mondta, hogy nem adja el, vagy nem mehetünk érte, én személy szerint nem mehetek be a telephelyre, most mikor elolvadt a hó, akkor vesszük meg, mikor ő cserben hagyott bennünket egy elég zűrös szituációban. Én amit leírtam, azt vállalom. Nyilván nem tudtam, hogy Polgármester Úr miért van Pesten, és ezért elnézést kérek, ha ezzel megbántottam, de másért nem, mert amit leírtam, az valós volt. Azt is leírtam, hogy szerencsére többen vagyunk a képviselők közül, akik Bagosért szeretnének dolgozni.

Szabó Károly képviselő: Megvettük ezt a tolólapot. Az hová, mire lesz felszerelve?

Szabó Lukács Imre polgármester: MTZ-re szerelhető fel. Nekem rendelkezésre áll kettő is.

Szabó Károly képviselő: Akkor értem.

Lévai János képviselő: Az a polgármesteré, nem az önkormányzaté.

Szabó Károly képviselő: Miért nem jó a hátra felszerelhető?

Szabó Lukács Imre polgármester: Szerintem ha jó lenne, mindenki azt használná. De az letapossa maga előtt a havat. De mi akkor a javaslatod?

Szabó Károly képviselő: Nem láttam még olyan gyors hóeltakarítást, hogy ne legyen letaposva a hó. Az a javaslatom, hogy az önkormányzat traktorjára szereljünk fel egy tolólapot.

Szabó Lukács Imre polgármester: Az húzólap.

Szabó Károly képviselő: Akkor húzólap legyen, az mindegy. Ami a sajátja, az nem az önkormányzaté.
Szabó Lukács Imre polgármester: Nincsen akadálya, de rendelkezésre áll a sajátom is.

Pallás Károly: Hadd kérdezzem már meg hogy kitől kaptál te erre felhatalmazást, hogy megvedd ezt a tolólapot? Mert megtörtént az, hogy gusztustalanul elküldte a fiúkat. Utána már mentem és ott voltam én is. Kicsit furcsa ez. Olyat vegyünk már, amihez van gépünk.

Szabó Lukács Imre polgármester: Jó, akkor megvettem én magamnak, és ugyanúgy fogja eltolni a havat, mint eddig, és nem kerül egy fillérjébe sem az önkormányzatnak.
Javaslom térjünk rá a napirendi pontokra.

Nagy Károlyné képviselő: Polgármester Úr! Személyesen eljött az a vállalkozó. aki a Vásártér utcai önkormányzati ingatlanunkra adott egy vételi ajánlatot a tegnapi nap folyamán. Szerintem hallgassuk meg őt legelőször.

Szabó Lukács Imre polgármester: Nincsen akadálya. Mindenki látta az ajánlatot. Ön akkor 10 millió forintot ígért az egészért.

Tóth Gábor vállalkozó: Ott kezdjük inkább, hogy elmondom, hogy én miért adok érte ennyit. Le is írtam, hogy miért 10 millió forintot ajánlok érte.

Szabó Lukács Imre polgármester: Rendben. Ehhez fűzném hozzá, hogy érkezett még egy ajánlat Tóth Sándortól, aki két olyan telekért ajánlott 8 millió forintot, ami minimum teleknagyság lehet Hajdúbagoson.

Nagy Károlyné képviselő: Erről most úgysem döntünk. Meg fogjuk hirdetni gondolom. De Tóth Gábor úr elmondaná, hogy mik a tervei.

Szabó Lukács Imre polgármester: Így van, nem döntünk róla, mert meg kell hirdetni, biztosan lesz még ajánlat. Meghallgatjuk természetesen az ajánlatát.

Tóth Gábor vállalkozó: Üdvözlök mindenkit! Tóth Gábor vagyok, Debrecenben élek 15 éve, és 25 éve vállalkozó vagyok. Van egy nagy épületgépészeti cégem Jászberényben. Van egy hobbi traktor nevű kiskereskedésem. Monostorpályiban van egy szervízünk, illetve Debrecenben is. Azért mertem felhozni a vételi ajánlatomat, mielőtt bárki felháborodna az összegen, mert tudomásomra jutott, hogy van Hajdúbagoson eladó telek, és először is felhívtam Főépítész asszonyt, akit arra kértem, hogy mondjon el erről mindent, mert az én elképzelésem az hogy két 500 négyzetméteres csarnokot építek rá, munkát adva egyébként Hajdúbagoson is néhány embernek, mert épületgépészeti nagyker raktárt szeretnék itt csinálni. Ő továbbított engem egy tervezőhöz, aki 50 ezer forintért készített tervet, amit egyébként az önkormányzat rendelkezésére bocsátottam, hogy hogyan lehet erre a telekre két 500 négyzetméteres csarnokot felépíteni, illetve a két csarnok közötti 12 méteres résznek a lefedése, ami kamion beállót jelentene. Kiderült, hogy az utóbbira már lehetőség nincsen, és a védőtávolságot is be kell tartani mindkét oldalról. Az egyik a villanyvezetékektől mért, a másik a főúttól mért távolság, ami negyven méter, és semmilyen körülmények között nem beépíthető. Mindösszesen 3000 négyzetméter vehető figyelembe, ez esetben a maximális beépíthetőség 1000 négyzetméter. Tehát nekem itt bővítésre semmi lehetőségem nincs. Ezenkívül nem összközműves a telek, a közműveket be kell, hogy kössem, körbe kell kerítenem, hogy kulturált normális környezetet teremtsek. Ez a cég 6-7 fővel tudna működni, ide fizetném természetesen az iparűzési adót.
Vannak itt kapcsolataim, barátaim, azért gondoltam Hajdúbagosra.

Az ajánlatomat arra alapoztam, hogy felhívtam egy debreceni értékbecslőt, megmutattam ezt a leírást, hogy én mit akarok, és az ő ajánlata 1-2 millióval alatta, vagy fölötte volt.
Én ezt az ajánlatot tudom adni. Nyilván önök hirdessék meg, az önkormányzat járjon el úgy, ahogy el kell járni. Maximum 1 hónapom van erre az egészre, hogy eldöntsem, szeretnék lépni, könnyíteni magamon, a jászberényi nagy cégből egy szeletet ide áthozni. Én köszönöm, hogy ezt itt elmondhattam, én mindenképpen azt kérem, hogy néhány mondatban értesítsenek, hogy mit szólnak az elképzelésemhez. Köszönöm szépen.

Szabó Lukács Imre polgármester: Annyit hadd fűzzek hozzá, hogy mi nem tartjuk felháborítónak a maga ajánlatát, szabadon mindenki amennyit számára megér, annyit ad érte. Mi a szabályok szerint járunk el. A piac határozza meg, mert aki ezért a legtöbbet adja, akinek ez megéri, azé a telek.

Tóth Gábor vállalkozó: Természetesen, értem.

Lévai János képviselő: Nekem annyi lenne a kérdésem, hogy akkor mennyi a végső ajánlat?

Tóth Gábor vállalkozó: Tartom a 10 millió forintot, az előbb elhangzottak miatt, mert még mire rá tudom tenni a telekre azt a két csarnokot, addig még nagyon sok költség van hátra. Majd a testület, polgármester úr eldöntik, hogy tetszik-e ez az ajánlat. Azért jöttem el, hogy én ezeket a terveket elmondjam.

Pallás Károly: Nekem szimpatikus, hogy munkát tudna adni itt 5-6 embernek.

Szabó Lukács Imre polgármester: Nagyon köszönjük, mindenképpen értesíteni fogjuk. Nem tudom, versenytárgyaláson nem akar részt venni?

Tóth Gábor vállalkozó: Én elfogadom az önök döntését, természetesen el tudunk térni plusz mínuszban valamennyivel, de én nem akarok és nem tudok olyannal versenyezni, aki esetleg 30 milliót ajánl érte.

Szabó Lukács Imre polgármester: Rendben, még egyszer köszönjük szépen. Akkor ha nincs más kiegészítés, vélemény, hozzászólás, kérem szavazzunk a polgármesteri beszámolóról!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

3/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Szabó Lukács Imre polgármester beszámolóját a 2025. december 17. és 2026. január 28. közötti időszakra vonatkozóan.

Felelős: Rácz Melinda mb. jegyző
Határidő: azonnal

2. napirend

Tárgy: Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: Megbízott Jegyző Asszony elkészítette a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi működéséről szóló tájékoztatóját. Átadom a szót Jegyző Asszonynak.

Rácz Melinda megbízott jegyző: A jogszabályok alapján a jegyzőnek mindig kötelező beszámolni a hivatal előző évi tevékenységről. Én igyekeztem mindent összefoglalni ebben a beszámolóban, annál is inkább, mert én úgy gondolom, hogy nekem ez lesz az utolsó ilyen beszámolóm Polgármester Úr. Úgyhogy igyekeztem mindenre kitérni, ami a hivatalt érinti. Szerintem látszik belőle, hogy milyen sokrétű feladatot kell ellátni egy hivatalban. A finanszírozott létszámunk 6,22 fő. Mi ezt a létszámot, mióta jegyző asszony tartósan távol van, azóta tartjuk. A pályázatokkal kapcsolatban említette polgármester úr a hűtőház eszközbeszerzését, ahol február 2 a határidő. Az idősek otthona energetikai pályázatát pedig február 4-én és 5-én helyszíni ellenőrizés keretében vizsgálja az államkincstár.
Az adóügyekkel kapcsolatban szeretnék még egy kiegészítést tenni, ami nem volt benne a beszámolóban, kértem az adós kolléganőtől visszamenőleg 5 évre, hogy mennyi volt az adóbevétel, ugye még abban a beszámolóban csak a 2024 és 2025 volt benne. 2021-ben az összes adóbevétel még 27 millió forint volt, és 2025-ben ez több mint 75 millió forint lett. Csak az elmúlt két évben lett több mint háromszorosa. Nyilván megjelentek a nagyobb cégek a településen, és rendbe is lettek téve az adóügyek. A Polgármesteri Hivatal pont emiatt került a tavalyi évtől nehéz anyagi helyzetbe, hiszen a korábban hivatalnak nyújtott., közel 16 és fél milliós kiegészítő támogatást az iparűzési adóerő képesség növekedése miatt elvonták hivatalunktól. Gyakorlatilag ettől az összegtől jóval nagyobb mértékű adót sikerült beszednünk az előző években. Az önkormányzattól tavaly még megkaptunk ezt az összeget, és ezt köszönjük szépen. A pénzüggyel kapcsolatban annyit szeretnék mondani, hogy egy bírság sem került kiszabásra, minden adatszolgáltatás időben beadásra került.
E hét hétfőn kaptunk egy újabb értesítést az államkincstártól, emiatt szeretném javítani a beszámolóban azt, hogy amit én beleírtam a 6.187.000 forintot, mint kötelezően köztisztviselői béremelésre fordítandó összeg, az most már 9.265.940 forint. Ez ami a béremelésre kötelezően fordítandó, amit nyilván nem tudunk kifizetni, mert a másik oldalról a 16 milliót elvették, tehát ezzel számolni kell majd a költségvetésnél, hogy ha úgy alakul, ezt vissza kell fizetni, hiszen amennyiben az önkormányzat nem egészíti ki a hivatal költségvetését, a jelenlegi béreket sem tudjuk kifizetni. A másik dolog, amit én nem tudok Polgármester Úr, de most már úgy gondolom, hogy ideje lesz tisztázni, az az, hogy mikor érkezik vissza jegyző asszony.

Szabó Lukács Imre polgármester: Augusztusban, én úgy hallottam.

Rácz Melinda megbízott jegyző: Augusztusban munkába áll, vagy akkor kezdi a szabadságát? Ez azért nem lesz mindegy, mert itt 15 százalékos bértömeg növekedést kell kimutatni 2025. november 30-hoz képest. Én azt mondtam a pénzügyi vezetőnek, hogy esetleg ha ő visszaérkezik, akkor oda ebből a 9 millióból el tudnánk arra számolni valamennyit, és akkor hátha nem kellene visszafizetni, legalábbis az egészet.

Gombos Andrea pénzügyi vezető: De ezt a 9 milliót csak abban az esetben lehet elszámolni, én beszéltem a kincstárral, ha január 31-ig igaz, hogy ő nem dolgozik most, de a bérét meg kell emelni úgy, ahogy a többiekét. Ha a bére nem kerül rendezésre, akkor nem lehet elszámolni.

Rácz Melinda megbízott jegyző: Ez most hétfőn érkezett a minisztériumból, elnézést is kértek érte, nem csak a hivatal normatívája nem volt jó, kaptak a pedagógusok is például. Én csak arra szeretnék rávilágítani, hogy a költségvetést úgy kell tervezni, hogy ezzel legyen mindenki tisztában, ha ezt a 15 százalékos bértömeg növekedést nem tudjuk kimutatni, akkor ezt jövőre vissza kell fizetni.

Gombos Andrea pénzügyi vezető: A tavaly november 30-i bérekhez viszonyítva.

Szabó Lukács Imre polgármester: Azt javaslom számoljuk ki, hogy mennyivel kell a jegyző bérét megemelni, hogy ne kelljen visszafizetni.
Gombos Andrea pénzügyi vezető: Ahhoz a költségvetés elfogadását követően, de január 1-től kell megemelni. Ugyanúgy, mint mindenkinek.

Rácz Melinda megbízott jegyző: Ez az egyik része volt, a másik a létszám. Hány fővel kell számolnunk a jövőben? Nem tudjuk konkrétan a jegyző visszaérkezését sem, illetve Gombos Andrea pénzügyi vezető is azt mondta, hogy nyugdíjba kíván menni. Akkor kelleni fog egy másik pénzügyi vezető is.
Csak annyit szeretnék még mondani, hogy nagyon sok plusz feladat van, ami idekerült. Nem beszélve arról az átjáróházról, ami itt van. Nálunk teljesen mindegy, hogy van vagy nincs ügyfélfogadás, minden nap van valami. Jönnek a mazsorettesek, a bölcs nők, az énekkar, a szakkörök, a néptáncosok, pénteken már sokszor készülünk a hétvégi rendezvényekre. Egy porta szolgálat segítség lenne.

Szabó Lukács Imre polgármester: Valóban nem a legszerencsésebb, hogy itt van a falu nagyterme.

Bródi Józsefné képviselő: Igaza van Jegyző Asszonynak. Valaki jó lenne, ha útba igazítaná az ügyfeleket az épületen belül.

Szabó Lukács Imre polgármester: Ha lenne rá ember.

Lévai János képviselő: Visszatérve a beszámolóra, látom, hogy mennyire túlterhelt az egész hivatal működése, de igazából megoldási javaslatokat várunk, mert azokat nem láttam. Irattárra például van-e javaslat? Túlterheltségre esetleg mi a javaslat?

Rácz Melinda megbízott jegyző: Nekünk mindegy, hogy hol, csak legyen egy hely, ahová tudunk pakolni. Ugyanakkor selejtezni is kellene, ahogyan az irattári ellenőrzés során is elhangzott.

Lévai János képviselő: Túlterheltségre esetleg mi a javaslat? Vagy ha visszajön jegyző asszony, megoldódik?

Rácz Melinda megbízott jegyző: Én akkor szeretném kérni Polgármester Úr, amit leírtam a beszámolóban is, hogy a jegyző helyettesítése alól mentsenek fel. Én 2014 óta helyettesítettem a mindenkori jegyzőt. Nem szeretném a továbbiakban. Természetesen amit vállaltam megcsinálom, itt a későbbiekre gondolok.

Szabó Lukács Imre polgármester: Van-e még valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem szavazzunk a hivatal 2025. évi beszámolójának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

4/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Rácz Melinda megbízott jegyző 2025. évi tájékoztatójában foglaltakat a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal működésével összefüggésben.

Felelős: Rácz Melinda mb. jegyző
Határidő: azonnal

3. napirend

Tárgy: Tájékoztató az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről, döntés az intézmény 2026. évi munkatervének elfogadásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: Az Idősek Otthona beszámolója, valamint a 2026. évre vonatkozó munkaterve a következő napirend. Átadom a szót Vezető Asszonynak.

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Tisztelettel köszöntöm a képviselő-testületet és a jelenlévőket. Kettő dolgot hoztam az Idősek Otthona részéről. Az egyik a 2026. évi munkaterv, amit elfogadásra terjesztettem elő a képviselő-testület részére. Nem tudom, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdése a képviselőknek?

Bródi Józsefné képviselő: Mindig nagyon szép munkát adsz ki a kezed közül, átfogó, mindenre kiterjedő, lényegre törő tervezet.

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: A munkaterv az le van bontva szakmai feladatonként és témánként, hogy milyen feladatokat szeretnénk az idén is akár jogszabályilag, akár azon felül elvégezni. Be vannak határidőzve, a felelősök meg vannak jelölve, tulajdonképpen ez a kötelező munkaterv. Természetesen ahol január 31-e van határidőnek megjelölve, azok már teljesültek.

Szabó Lukács Imre polgármester: Nem tudom ezzel kapcsolatban van-e kérdése valakinek? Ha nincs más kiegészítés, vélemény, hozzászólás, kérem szavazzunk a határozat tervezetről!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

5/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető által készített, Idősek Otthona Hajdúbagos intézményre vonatkozó 2026. évi munkatervét.

Felelős: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető
Határidő: azonnal

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Akkor most térnék rá a 2025. évről szóló szakmai beszámolóra. Nagyjából, ahogyan Polgármester Úr kérte, összefoglalnám. Nyilván az általános működési feltételekről az idősek otthona és az egyéb alapellátás tekintetében nem tudom ejtsek-e szót, vagy inkább arról, hogy mi az, amiket megvalósítottunk. Tulajdonképpen szerencsére és a munkának köszönhetően, valamint a fenntartó támogatását legfőképpen figyelembe véve sikerült megvalósítanunk a tavalyi munkaterv alapján minden olyan dolgot, amit szerettünk volna az idősek otthonával kapcsolatban megvalósítani. Az első részben kifejtettem, amiket konkrétan megvalósítottunk. Lehet látni., hogy folyamatosan szépülünk, fejlődünk, emelkedik a színvonalunk, mind külsőleg, ugye az energetikai beruházásnak is köszönhetően, valamint a szakmai színvonal is véleményem szerint folyamatosan emelkedik. Lehet látni az új bútorok megvásárlását, a magaságyást, a sütőt, amivel a foglalkozásokat tudjuk színvonalasabbá tenni. A tavalyi évben, éppen most néztem a statisztikát, demens ellátottat nem is vettünk fel.
Akinek e tekintetben romlott az állapota, az a bentlévő lakók közül volt. Mivel így javulás történt az állapotukban így sokkal több programot tudunk megvalósítani, sokkal több az igényük. Tavaly nyár végére sikerült megvalósítani a hálózat bővítést, ezután üzembe helyezték a hőszivattyút, amely azóta is megfelelően működik. A gázszámlával kapcsolatban annyiról tudok beszámolni, hogy mióta a hőszivattyút bekapcsoltuk, körülbelül ugyanannyi a gázszámlánk, mint amikor a fával rásegítettünk.
Kötöttünk szerződést a tetővel kapcsolatos munkák javítására, amint az időjárás engedi, hozzá is fogunk kezdeni. Szeretnénk lemosni a cserepet is, és utána tudjuk megmondani, hogy hányat kell cserélni, de az is rendelkezésre áll. Ebben közreműködött a Közalapítvány, köszönjük szépen a támogatásukat. Még ilyen újdonság lesz az idei évet tekintve, de ezt is sikerült év végén megvásárolnunk, az a tálcás rendszer, amit szeretnénk bevezetni a konyhán, már meg is érkeztek és a jövő héttől már el is indulunk vele, de nyilván körül kellett járni, hogy hogyan tudjuk a HACCP rendszer szerint beiktatni, hogyan tudjuk ezeket mosni, fertőtleníteni.
Új pszichiáterrel kötöttünk megállapodást, mert az előző fogalmazhatok úgy, hogy sokkot kapott a sok demensünktől. Annyiban volt szerencsés, hogy az új pszichiáter az neurológus szakorvos is, így két szakorvos tud javaslatokat adni az idősekkel kapcsolatban, így kevesebbet kell őket elvinni szakrendelésekre. Az újdonság volt még, hogy tavaly szeptemberben új gyógytornászt sikerült főállásban felvennünk, de lehet, hogy másikat kell majd alkalmaznunk.
Tavaly volt a nagy ellenőrzésünk, amiről már tájékoztattam a képviselő-testületet, hogy milyen megállapításokat tettek. Nem szeretném, hogy öndicséretnek tűnjön a történet, így még egyszer nem ismétlem el. Valamint az adóhivatal részéről történt egy jogkövetési vizsgálat, amely során adóhatósági intézkedést nem igénylő megállapításokat tettek. Az ellátottakra vonatkozó statisztikánk alapján a normatívát 61 fő után igényeltük, de ez nem úgy van konkrétan, hogy 61 ellátott után kapjuk a normatívát, hanem a 61 fővel és a demensekkel külön egy szorzóval kiszámolva van egy hosszú képlet, amivel kiszámolják a szakmai létszámot, és erre adják a bértámogatást, tehát ezt jelenti a normatíva. A tavalyi évi átlagunk 61,52 fő volt.
Jelenleg kettő házaspárunk van, ez tavaly kérdés volt képviselő asszony részéről. A szakmai létszám az úgy néz ki az idősek otthona tekintetében, 80 százalék lenne a kötelező előírás szakképzettség tekintetében, nálunk 100 százalékos a szakképzettségi arány. Nyilván odafigyelünk a beiskolázásokra, a továbbképzésekre. Ami még az idősek otthonához kapcsolódik, és én ezzel le is zárnám, az az, hogy a december 31-i számlán lévő egyenleg 28 millió forint volt, aminek kötelezettséggel terhelt része 11 millió forint. Így zártuk a tavalyi évet. A házi segítségnyújtás keretében hoztuk a normatívára megigényelt létszámot, és a szociális étkeztetés tekintetében is. Én ennyit szerettem volna összefoglalásként elmondani, ha van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban szívesen válaszolok.
Még annyit Gombos Andrea javaslatára mindenképpen el szeretnék mondani, hogy még a költségvetés tervezése előtt ezt figyelembe kell venni, hogy külön van a költségvetésben az idősek otthona, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés. Az utóbbi kettő minden évben elég erőteljesen mínuszos, amit elvileg az önkormányzatnak kellene kiegészíteni, de mivel

gyakorlatilag az idősek otthonának rendelkezésére áll a költségvetése, ezért ezt minden évben mi finanszírozzuk tehát a bérüket a jutalmat, és minden egyéb kiadást, ami az alapszolgáltatást érinti.

Lévai János képviselő: Nekem több kérdésem lenne. Már a tavalyi beszámolódban is említetted a kapacitásbővítés talán felvetődött igényét.

Muszka-Lakatos Andrea: Gyakorlatilag ez egy viszonylagos lezárása szeretne lenni a szociális ellátó területnek, amit nagyjából azért mindenki ismer Magyarországon. Több kérdést is felvet. Nyilvánvalóan mindenki tudja, hogy itt azért ez fejlesztésekre szorulna. Ezzel nap mint nap szembesülök, mert amikor egy héten kapunk legalább ötven telefont, és ebből legalább tízben azt kell hallgatnunk, hogy gyakorlatilag konfliktuskezelést kell telefonon keresztül csinálnunk a jelentkezőkkel, mert mélységesen fel vannak háborodva, hogy a kórházakban kilökik a betegeket és nekik napokon belül el kell helyezniük. Gyakorlatilag a frusztráltságukat, ami teljesen érthető, mi kapjuk. Nyilvánvalóan ezt próbáltam kifejteni, igen, sokkal nagyobb igény lenne fejlesztésre, vagy több idősotthon létrehozására, amire nyilván itt is lenne biztosan igény, de a gyakorlatban nekem az a véleményem, hogy mi itt Bagoson ezt nem hiszem, hogy mostanában meg tudjuk valósítani. Több szempont miatt sem. Az egyik, ugye van egy működési engedélyünk, amit ha szeretnénk módosítani az a tűzvédelmi dolgokat is érinti, és arra biztosan nem kapnánk meg az engedélyt, ezt megmondta a hatóság is. Teljesen mindegy, hogy az épületben szeretnénk plusz létszámot, vagy mondjuk egy külön telephelyen, mert akkor is az egész működési engedélyt kellene módosítani. Ez is elég sarkos, de a másik része, a tapasztalat azt mutatja, hogy ahhoz meg nyilván emeltebb szakmai létszám kellene, ezt nem tudnánk biztosítani. Például nagyon szépnek tartottam volna, sokáig felmerült bennem hogy mondjuk szakápolási engedélyt is kérhetnénk az intézményre, de ahhoz is megvannak a szakmai feltételek, és például az elmúlt öt évben szerintem egy darab ápoló sem jelentkezett, és ahhoz meg van egy minimum ápolói létszám, ami kellene. Nekem ez a véleményem. Szép elmélet, meg jó lenne, de tulajdonképpen ahhoz, hogy ezt a színvonalat tudjuk hozni, ezt a jelenlegi formában tudjuk megvalósítani.

Lévai János képviselő: A dolgozóknak a terheltsége az előző évekhez képest az elmúlt évben nőtt, vagy milyen tendenciát mutat?

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Nyilvánvalóan a dolgozóknak a véleménye más a leterheltségről, és nekem vezetőként is más a véleményem a leterheltségről. Röviden, ha össze akarom foglalni, szerintem nem átlagon felüli a leterheltség. Bővebben tudnám részletezni napi szinten, és még csak nem is hozva fel azt, hogy én, amikor az intenzív osztályon dolgoztam 12 órát, akkor mennyi feladat volt és itt mennyi van. Mindenkinek a saját terhe a legnagyobb, amit érez. Semmi extra igény nincs, tekintve amit mondtam, hogy tavaly például egy demens ellátottat nem vettünk fel.

Lévai János képviselő: Értem, csak azért, mert nem láttam a beszámolóban, hogy tavaly volt egy ilyen megkeresés a dolgozók részéről, hogy fizetésemelésre igényük van. Hogy látod ezt az idén?

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Megtörtént a kormány által kötelező béremelés mindenki részére. Szociális területen a gyakorlatban azt jelenti, hogy bruttó 60 ezer forinttal emelkedett mindenkinek minimum a bére. Plusz tavaly a jutalmak. Ha idén is lesz rá lehetőség, és a testület és polgármester úr is úgy látja, jutalmazzuk a dolgozókat, amennyiben nem, én azt mondom, hogy felelőtlenül továbbra sem fogom bevállalni a béremelést.

Lévai János képviselő: Még van egy utolsó kérdésem. Mi volt az elmúlt év legnagyobb szakmai kihívása számodra?

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Kihívás? Van olyan, ami nem publikus, a másik része nekem szakmailag, talán a 695 nap táppénz, az összes dolgozó tekintetében, és ebből volt, amikor egyszerre öten voltak táppénzen. Nekünk ezt a 695 napot úgy kellett megoldani, hogy színvonalban semmi ne csökkenjen, sem szakmailag, sem jogszabályilag, sehogy, plusz nyilvánvalóan ebből maradt meg a sok szakmai bér év végére, ami előre kiszámíthatatlan, de ez semmiféle negatívummal nem jár az intézmény és az önkormányzat felé sem, hogy maradt meg szakmai bér. A cél, hogy minél kevesebbet kelljen visszafizetnünk. Így a maradvány terhére túlköltöttük a dologi kiadásokat, így sikerült az önkormányzattól fát is vásárolni, így biztonsággal tudjuk a fűtési szezont ha már idén nem is de jövőre kezdeni.

Lévai János képviselő: Idén is vettünk fát?

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Nem idén, tavaly.

Lévai János képviselő: Akkor részemről köszönöm a beszámolót, és az egész évi munkátokat, munkádat.

Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető: Én is köszönöm a képviselő-testület támogatását.

Szabó Lukács Imre polgármester: A fához kapcsolódva, illetve az energiamegtakarításról annyit, hogy ennek a pályázatnak ugye energiamegtakarítással kell járnia. Vezető asszony említette, hogy most is úgy állunk, mint korábban a költségekben, tehát ebből az következik, hogy továbbra is szükséges fával rásegíteni a fűtésre. Ehhez a kéményt ki kellene takarítani.
Nem tudom ezzel kapcsolatban van-e kérdése valakinek? Ha nincs más kiegészítés, vélemény, hozzászólás, kérem szavazzunk a határozattervezetről!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

6/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető által készített, Idősek Otthona Hajdúbagos intézményre vonatkozó 2025. évi szakmai beszámolóját.

Felelős: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető
Határidő: azonnal

4. napirend

Tárgy: Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: A következő napirend a polgármester szabadsága. Tájékoztatni szeretnék mindenkit, hogy a tavalyi évről nem rendelkezem áthozott szabadsággal, mindet kiírta a munkaügyes kolléganő. Amennyiben ezzel kapcsolatban nincs kérdés, kérem szavazzunk! Természetesen érintettségem okán tartózkodom.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 1 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

7/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Szabó Lukács Imre polgármester 2025. évről nem hozott át szabadságot, továbbá elfogadja 2026. évi szabadságának ütemezési tervét, mely szerint a polgármester

2026. január 8-10.
2026. március 19-20.
2026. április 20-21.
2026. május 11-12.
2026. június 8-10.
2026. július 13-17.
2026. augusztus 8., 10-14.
2026. szeptember 14-15.
2026. október 19-20.
2026. november 23-24.
2026. december 12., 22-23., 28-31.

A Képviselő-testület kötelezi a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztassa.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester
Rácz Melinda mb. jegyző

5. napirend

Tárgy: Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról

Szabó Lukács Imre polgármester: A következő napirend az óvoda nyári zárva tartása. Mindenki megkapta az előterjesztést. Annyit hadd tegyek még hozzá, hogy Derecske mentorsága mellett, Konyár, Sáránd és most már mi, Hajdúbagos is egy konzorciumot alkotunk, és megállapodásunk célja, hogy a nyári zárva tartás, a nevelés nélküli munkanapok, és az esetleges rendkívüli szünet elrendelése miatti zárva tartás időszakában a gyermekfelügyelettel kapcsolatos feladatok biztosítása azon óvodás gyermekek részére, akiknek szülei/törvényes képviselői az óvodai ellátást a teljes nevelési évben folyamatosan igénylik. Külön köszönet érte a derecskei Polgármester Asszonynak, aki nagyon segítőkészen állt az ügyünk mellé, amikor megkerestem.

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Csak annyival szeretném ezt kiegészíteni, hogy a jövő héten kell aláírni ezt az együttműködési megállapodást, aminek körbeadnám a mellékletét, függelékét, amelyen megjelöltem azt az időszakot, amikor mi zárva tartunk. Amit megbeszéltünk, tehát látjátok is a mellékletben, hogy augusztus 17-től 31-ig, kilenc napot érint, és a 2026. évre eső nevelésmentes napokat is feltüntettem ezen kívül. A gyerekeket a szülők szállítják, nekünk az a feladatunk, amit az említett törvény ír elő, hogy megoldjuk az elhelyezést, az utaztatás a szülő feladata. Fel kell majd időben mérni, hogy ez hány családot érint.

Szabó Károly képviselő: Biztos, hogy az utaztatás a szülő feladata, nem az önkormányzaté?

Szabó Lukács Imre polgármester: Mivel nem ismeri még mindenki az új élelmezésvezetőt, meghívtuk őt, kérem mutatkozzon be, és azt követően ha van kérdés a képviselők részéről, kérem válaszoljon majd rá.

Szabó Lukács Imre polgármester: Biztos, a törvény így írja elő. Egy költsége van még, mégpedig ahol étkezik a gyermek, ott fizet. Ha a mieink máshol esznek, akkor mi, fordított esetben ők fizetnek.

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Sok egyeztetés vár ránk, mert nekik is, és nekünk is fel kell mérnünk időben az igényeket.

Szabó Lukács Imre polgármester: Ha nincs más kiegészítés, vélemény, hozzászólás, kérem szavazzunk először arról, hogy a testület felhatalmazza a polgármestert, és az óvodaigazgatót az együttműködési megállapodás aláírására, majd az óvoda nyári zárva tartásáról.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

8/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy együttműködési megállapodást kíván kötni Derecske Város Önkormányzatával, Konyár Község Önkormányzatával és Sáránd Község Önkormányzatával, mely megállapodás célja a nyári zárva tartás, a nevelés nélküli munkanapok és az esetleges rendkívüli szünet elrendelése miatti zárva tartás időszakában a gyermekfelügyelettel kapcsolatos feladatok biztosítása azon óvodás gyermekek részére, akiknek szülei/törvényes képviselői az óvodai ellátást a teljes nevelési évben folyamatosan igénylik.
A Képviselő-testület úgy határoz, hogy jelen határozat 1. számú mellékletét képező együttműködési megállapodás tervezetét elfogadja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

9/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzata jóváhagyja, hogy a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde az alábbi napokon legyen zárva a nyári hónapokban: 2026. augusztus 17. napjától (hétfő) 2026. augusztus 31. napjáig (hétfő).
A Képviselő-testület megbízza Basa Tibor Szilárdné főigazgató asszonyt, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról 2026. február 15. napjáig értesítse a szülőket.

Határidő: 2026. február 15.
Felelős: Basa Tibor Szilárdné főigazgató

6. napirend

Tárgy: Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: Átadom a szót Bródi Józsefné képviselő-társunknak, aki a következő napirendi pont előterjesztője.

Bródi Józsefné képviselő: Köszöntök én is mindenkit. Elkészítettem a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet, melyet kerekasztal beszélgetés formájában le is egyeztettünk az önkormányzattal, az egyházzal, a civil szervezetekkel. A programokról készítettem egy munkatervet, kiegészítettük a civilek programjaival a tervet. A költségvetést a tavalyihoz hasonlóan tervezzük. De ezt a költségvetés elfogadása után tudjuk pontosítani.

Szabó Lukács Imre polgármester: Támogatjuk-e, hogy a közművelődésre nem költünk kevesebbet, mint az elmúlt évben? Tekintettel, az elhangzottakra, egyetértünk-e azzal, hogy a támogatás nem lesz kevesebb, mint tavaly, és így az előterjesztésben szereplő szolgáltatási tervet fogadjuk el? Amennyiben nincs hozzászólás, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

10/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a település 2026. évre vonatkozó közművelődési szolgáltatási tervét.
A Képviselő-testület felkéri az Önkormányzat közművelődési munkatársát, Bródi Józsefnét, hogy az éves szolgáltatási terv közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2026. február 12. (15 nap)
Felelős: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

7. napirend

Tárgy: Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: Könyvtárosunk elkészítette a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről szóló tájékoztatóját, valamint az intézmény 2026. évi munkatervét. Kérem, hogy az eddigi gyakorlatnak megfelelően egy rövid összefoglalót mondjon, majd következhetnek a kérdések, vélemények.

Hernádi Szilvia könyvtáros: Köszönöm szépen a lehetőséget. Hernádi Szilvia vagyok, tavaly március óta könyvtáros tanár munkakörben kezdtem teljes állásban a munkát. Fél állásban községi, fél állásban iskolai könyvtárosként vagyok foglalkoztatva. Legfontosabb volt részemről az átadás átvétel, ami korrekten meg is történt a honlap, és minden más tekintetében is. Ezután tulajdonképpen szakmailag is folytattam az eddigi munkát. Részt veszünk továbbra is a könyvtári kihívás programban, illetve folyamatosan elkezdtem az igény felmérést, hogy mi az, amivel a könyvtárba beiratkozott olvasók számát, illetve a kölcsönzések számát tudnám növelni. Ez a célom. Az árak tekintetében maradt minden a régiben. A nyitvatartási idő változott, hétfőtől csütörtökig 9-órától 16 óráig, pénteken 8 órától 16 óráig vagyok nyitva. Úgy tapasztaltam, hogy ez szükséges is. Van, aki péntek délután jön nyomtatni, fénymásolni, és örülnek annak, hogy nem kell Debrecenbe utazni érte. Az iskolásokról röviden, hogy délután jönnek a tanulók délutánonként olvasószakkör, könyvtárhasználati órák formájában folyamatosan működik a könyvtár. Ami a lakosokat érinti, és amit nagyon fontosnak tartok, itt már akkor át is térnék a munkatervre, és kérem, hogy fogadják majd el. Az igényeket felmérve az együttműködés nagyon fontos. Például az iskolának nincsen most színes nyomtatója, de szükség lenne rá, és ez a lakosoknak is kellene, nekem is kellene, ugyanakkor a Méliusz részéről kapunk babzsákot, fenntartják a gépeinket, új könyveket tőlük kapunk, most megszűnt a fiókkönyvtár, folyamatosan, havonta kapom az új könyveket, ami teljesen lefedi a lakosság igényeit. Mielőtt ez a munkaterv összeállt, próbáltam egyeztetni a Méliusz Könyvtárral, együttműködő partnerünkkel, és ők is rábólintottak. A munkatervbe ami havi fix, azokat írtam be, illetve a szórólapot szeretném eljuttatni a lakosságnak, hogy felmérjük az igényeket. Felmerült például az a kérés, hogy hirdetéseket segítsek feladni, nyomtatványokat kitölteni, nyomtatni, ilyen alap szolgáltatások ezek. Viszont a letölthető nyomtatványokat beiratkozás esetén ingyenessé lehetne tenni, amennyiben úgy gondoljuk.
A szórólapon látható az elérhetőségünk, az, hogy az emeleten találnak meg bennünket. Én ennyit szerettem volna röviden elmondani. Köszönöm szépen.

Nagy Károlyné képviselő: Olvastam a beszámolót, hát ez csak a sajátos véleményem, összehasonlítva az előző könyvtáros munkájával, és ezzel most nem a magáét akarom leminősíteni, de amit az előbb elmondott az gyakorlatilag az arról szól, hogy lesz papír, meg nyomtatás, meg felhívások, de magáról arról, ami a könyvtár szerepe, a gyerekek, az ott tartott órák, mert ezek a régi beszámolókban fel voltak vezetve, és láttuk a foglalkoztatásokat, láttuk, hogy milyen foglalkoztatások mennek a könyvtárban, most el van készítve valami, meg ide van írva, hogy mit szeretne, de gyakorlatilag magáról arról a funkcionális tevékenységről, ami lényeges lenne, é a ami a falut szolgálná, arról hallottunk a legkevesebbet. Én legközelebb szeretnék egy részletes beszámolót a szakkörökről, a létszámról, a gyerekek milyen érdeklődési területen veszik legjobban igénybe a könyvtárt. Mert ez engem, most nem nyűgözött le.

Hernádi Szilvia könyvtáros: Nem tudom válaszolhatok? Természetesen úgy történt ez a szakmai beszámoló, mert úgy volt először, hogy júliusban lesz az iskolaival együtt, felhívtam a Méliusz Könyvtárat és azt javasolták, hogy január 31-ig írjak egy rövid összefoglalót. Amit ön most hiányolt, a minisztériumba beküldésre került. Egyébként alpolgármester úr írta azt alá, mert polgármester úr nem volt akkor itt. Most a munkaterv lenne a lényeg, hogy miket kell beszerezni ahhoz, hogy működni tudjunk tovább. Ezen kívül júliusban is lesz még egy beszámoló, de ami év végén elkészült, ha ön igényli én át tudom küldeni.
Nyilván én is tudom, hogy mi a könyvtár alapfunkciója. Az, hogy a funkcióját betöltse, és ne csak 200 embert, hanem mind a 2000 lakost elérjük, igen szükség van színes nyomtatóra, és a felhívásban szereplő szolgáltatások ismertetésére.

Nagy Károlyné képviselő: Nem akarok kötekedni, de ez nem szolgáltatóház, egy könyvtár.

Szabó Lukács Imre polgármester: De, az is.

Hernádi Szilvia könyvtáros: Igen, így van, húsz éve egybe van már kötve. Ha lehet, akkor azt a számszerűsített, táblázatos beszámolót, amit a minisztériumba kellett benyújtani átküldöm, és a képviselőknek legyenek szívesek továbbítani.

Szabó Lukács Imre polgármester: Kérdeznék én is, hogy jól értettem-e, hogy mivel a Méliusztól kap elég könyvet, akkor most azt a 200 ezer forintot, amit könyvvásárlásra szoktunk fordítani, azt most nem kéri. Mennyibe kerül egy színes nyomtató?

Hernádi Szilvia könyvtáros: Én megnéztem, 35 ezer forint körül van az ára.

Gombos Andrea pénzügyi vezető: Az elszámolás alapfeltétele, hogy könyveket kell vásárolni. Közművelődési és kulturális támogatást kapunk, mi ezt kapjuk, és úgy kell elszámolni az önkormányzatnak, hogy ezt könyvekre kapjuk.
Hernádi Szilvia könyvtáros: Én azt a tájékoztatást kaptam, hogy mivel együttműködésünk van a Méliusszal, ezért nem szükséges, de kimondottan kérem, hogy egyeztessenek erről, én elfogadom amit mond.

Szabó Lukács Imre polgármester: Akkor egyeztetni kell a kincstárral, és tisztázni a kérdést. Még annyit kérdeznék, hogy a színes nyomtatóra van-e fedezet, tehát, hogy a bevételek fedezik-e az árát?

Hernádi Szilvia könyvtáros: Igen, a tavalyi bevétel fedezi.

Szabó Lukács Imre polgármester: Akkor nincs akadálya.

Szegény Sándor alpolgármester: Van egy hároméves nyomtató, azzal mi történt?

Hernádi Szilvia könyvtáros: Ami színes volt, az le lett selejtezve, próbáltuk javíttatani, de nem lehet.

Szabó Lukács Imre polgármester: Én azt javaslom, mivel nem mindenben volt kimerítő a beszámoló, a róla szóló döntést halasszuk el és jelenleg csak az ezévi munkatervet fogadjuk el. Amennyiben nincs más javaslat, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

11/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Községi Könyvtár 2026. évi munkatervét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi, az előterjesztésben szereplő Hernádi Szilvia könyvtáros tájékoztatóját a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről elhalasztja a tanév befejezéséig.

Határidő: azonnal
Felelős: Hernádi Szilvia könyvtáros

8. napirend

Tárgy: Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról

Szabó Lukács Imre polgármester: Az Egyházközség megkereste Önkormányzatunkat azzal a szándékkal, hogy a korábban az Egyház és Önkormányzat között megkötött, és azóta lejárt megállapodást újítsuk meg. A temetőnek, mint tudjuk két része van, az egyik önkormányzati, másik része a református temető. Hála Istennek közöttünk nincs az a vihar, ami például a szomszéd településen. Én biztos vagyok benne, hogy e vonatkozásban is békesség lesz továbbra is közöttünk. Tulajdonképpen ugyanazt a szerződés tervezetet készítettük el, tartalmilag, amit korábban már megkötöttünk. Tehát minden jog és minden kötelezettség a református temetőt illetően minket illet.
Tiszteletes Úr! Kérem, hogy Ön is mondja el a véleményét.

Lukács Levente lelkész: A szerződés nekünk teljes mértékben megfelel, annál is inkább, mert sajnos mi még az eredetit sem találtuk meg. Annyi volt az egyetlenegy észrevétel, lehetőleg, éppen ezért, hogy még emberi memória szerint legyen az egész, ne 30 évre, hanem 15 évre kössük, mert az még belátható.

Szabó Lukács Imre polgármester: Van-e valakinek módosító javaslata a szerződést illetően. Kérem szavazzunk, ha nincs más javaslat.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

12/2026.(I.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Hajdúbagosi Református Egyházközség és Hajdúbagos Község Önkormányzata között a Hajdúbagos, 072. hrsz

alatti temetőre vonatkozó megállapodás tervezetét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Különfélék:

Szabó Lukács Imre polgármester: Mivel nem ismeri még mindenki az új élelmezésvezetőt, meghívtuk őt, kérem mutatkozzon be, és azt követően, ha van kérdés a képviselők részéről, kérem válaszoljon majd rá.

Tóth Beáta élelmezésvezető: Köszönöm szépen a meghívást, én is szeretettel köszöntök mindenkit. Tóth Beátának hívnak, Berettyóújfaluból járok ide Hajdúbagosra dolgozni. Két felnőtt gyermekem van, egy 25 és egy 18 éves. Közel tíz éve vagyok élelmezésvezető. Röviden ennyit mondanék magamról.
Beszéltünk Polgármester Úrral és Igazgató Asszonnyal a konyha helyzetéről. Az élelmezési norma aktuális mértékét átvizsgáltam és azt tapasztaltam, hogy a jelenlegi piaci árakhoz viszonyítva mintegy 20-30 százalékkal alacsonyabb a fedezet. Az alapanyagok, élelmiszerek árai az elmúlt időszakban jelentősen megemelkedtek, miközben itt a norma összege nagyon-nagyon alacsonyan van. Hosszabb távon ez nehezíti a feladatot. Nyilván ugyanakkor változatos, egészséges étrend kell, hogy legyen jó a gyerekeknek, felnőtteknek, illetve az időseknek. A környező településeken is utánajártam a normáknak. Kokadon például a gyerekétkeztetésben minden korosztály normája magasabb, mint nálunk. A legnagyobb vesszőparipa a felnőtt étkeztetés, ami itt Hajdúbagoson 540 forint, Kokadon például ez 695 forint. Az idősek otthonában ellátottak esetén 1540 forint, az említett településen 1700 forint, és most lesz egy újabb norma emelés náluk. Ugyanez mondható el Monostorpályiban is, ahol minden korosztály normája magasabb, mint nálunk.

Gombos Andrea pénzügyi vezető: Szerintem már most egy hónapot végig fogsz csinálni, azt kérném, hogy készíts nekünk egy számítást, hogy az általunk vásárolt élelmiszerekből egy havi étlap alapján, hogy jövünk ki a nyersanyagból. Alá kell támasztani az alapján, hogy mennyi a kiadás és mennyi a bevétel, és ha ez megvan, akkor fogjuk látni, ha neked 20 százalékos túllépésed van, akkor el kell gondolkozni az emelésen. Ne a környékbeli településekhez mérjük magunkat, hanem a saját beszerzésünk alapján. Ezt a költségvetés tárgyalására meg kellene csinálni, hogy tudjuk mivel kell számolni.

Tóth Beáta élelmezésvezető: Nem is az alapján gondolom, hanem az itt eltöltött hónap alatt, amikor megcsináljuk a kiadást, akkor van egy norma, amivel gazdálkodunk, és ugye jelzi a program minden nap a kiszabatnál, hogy túllépés van.

Szabó Károly képviselő: Mi a helyzet a beszállítókkal? Újak vannak, vagy a régiek, tudunk esetleg úgy egyezkedni, hogy lejjebb menjenek az árakkal?

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: A beszállítói tartozások folyamatosan kerülnek kifizetésre. A Ravi-Gasztro Kft. helyett a Zöld-Ker Kft. mellett egy új beszállítótól szeretnénk vásárolni, de nyilván folyamatosan meg lesznek az árak tekintetében versenyeztetve. Átnézve a tavalyi árakat azt vettük észre, hogy túlárazottak a termékek. Minél előbb szeretnénk minden tartozást kifizetni. Egy részét a tartozásnak a rendkívüli támogatásból, melynek keretében 3 millió forint állami támogatást kaptunk. Én is azt látom, hogy mindenképpen emelni kell a normákon, mert nagyon

kevés például az óvodáskorúak tekintetében is. Elég jó árajánlatokat kaptunk egy új cégtől, és meglátjuk, hogy hogy alakul a régi beszállítóval is a kapcsolat, mert ők is engedtek az áraikból.

Szabó Károly képviselő: Láthatjuk majd mi is ezeket az ajánlatokat?

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Persze, nem titkos.

Lévai János képviselő: Nekem az a különös, hogy az előző élelmezésvezető hiányt termelt és elment, most hirtelen rájövünk, hogy nem jó a norma. Az eddigi hiány hátterében nem lehetett ugyanez, amivel most szembesülünk?

Szabó Lukács Imre polgármester: Az a probléma, hogy tavaly, majdnem egy éve, amikor megemeltük a normát, akkor gyakorlatilag fedezte, mégis akkor keletkezett a legtöbb hiány.

Lévai János képviselő: Érdemes lenne az akkori árakat összehasonlítani a jelenlegiekkel, hogy tényleg 20 százalékos emelkedés volt-e.

Gombos Andrea pénzügyi vezető: A számlák megvannak, egyébként az élelmezésvezető a programban meg tudja nézni, hogy mennyi volt a vételár tavaly és mennyi ebben az évben.

Szabó Lukács Imre polgármester: Mondjuk a leggyakoribb, legalapvetőbb 8-10 termék tekintetében valóban érdemes lenne megnézni.

Szegény Sándor alpolgármester: Nekem nem olyan nagy meglepetés, ami elhangzott az árakkal kapcsolatban. Évek óta mondom, hogy egy-egy beszállító egy-egy terméket jó áron tud adni, de a többit nem. A tavalyihoz képest a hús ára, ami alapvető termék például jelentősen csökkent. Csak ezeket a beszállítókat meg kell találni, de ehhez nagyon sok ajánlatot be kell kérni, hogy viszonyítani tudjuk őket egymáshoz. Az árak változását pedig folyton követni kell. Én ez alapján csinálom a saját vállalkozásomat, néhány éve.

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Ez így lesz, hogy több beszállítót kérdezünk majd meg. Igen ezt mi is így látjuk.

Bródi Józsefné képviselő: Az előbb elhangzott, hogy tíz éves gyakorlattal rendelkezik. Ennek nagyon örülök, és gondolom ez azzal jár, hogy az a program használata, amit a konyhán alkalmaznak, az nem jelent gondot.

Tóth Beáta élelmezésvezető: Én mindkét előző munkahelyemen egy másik programban dolgoztam, de ezt is megtanultam, illetve még tanulom. Nem érdemes átállni másik rendszerre, mert a NÉBIH olyan dolgokat kér, amit az előző program nem tud. Így ismerkedek az újjal, többek között tartom a kapcsolatot a rendszergazdával, igyekszem az elvárásoknak eleget tenni.

Bródi Józsefné képviselő: Gondolom igyekszik jó kapcsolatot kialakítani a kollégákkal. A raktár kérdése foglalkoztat még engem. Az zárva van? Mert az az élelmezésvezető felelőssége.

Tóth Beáta élelmezésvezető: Igen, ez az én felelősségem. Nincs zárva a raktár. Megbeszéltem a kollégákkal, bizalmat kaptak. Úgy gondolom, hogy ez olyan munka, hogy közösen együtt kell dolgoznunk, együtt kell működnünk. Amint tudunk, készítünk majd egy leltárt, már most eltelik egy hónap. Én bízok benne, hogy rendben lesz így.

Szabó Lukács Imre polgármester: Érdemes lenne zárni, ha már a maga felelőssége. Reggel kiadni, ami arra a napra kiadandó, és legfeljebb, ha valami napközben hiányzik, bemegy érte a szakács.

Nagy Károlyné: Én is ezzel értek egyet. Ki kell alakítani a szabályokat a vezető részéről, és ahhoz szoknak a kollégák. Ez szerepelhet a szabályzatban is.

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Az élelmezési szabályzathoz sikerült mindenkinek hozzátenni, amivel ki akarják egészíteni, mert kérném a jövő hétre, hogy össze tudjam állítani?

Szabó Lukács Imre polgármester: Minden képviselő küldje már el azokat a változtatásokat, kiegészítéseket, amit szeretne, hogy minél előbb elkészüljön a végleges forma.

Lévai János képviselő: Csak annyit szeretnék kérdezni, hogy az árajánlat kérések megtörténtek?

Tóth Beáta élelmezésvezető: Nyilván nem alaptalan, amiről beszélünk. Én korábban nem dolgoztam ezekkel a beszállítókkal, mindkettőtől bekértük az ajánlatokat, és kértünk másik beszállítótól is. Egyetértek alpolgármester úrral, hogy figyelni kell az árak mozgását, de azt is figyelembe kell venni, ha egy beszállítótól rendelünk nagyobb mennyiséget, vagy többféle terméket, akkor kedvezőbb árakat ad, mert neki is úgy éri meg, hogy nem pár tízezer forint értékben rendelünk csak árut.

Szegény Sándor alpolgármester: Ez nem így van, nem így működik a beszerzés.

Szabó Lukács Imre polgármester: Másként működik egy magán élelmiszerbolt, ahol több időt fordít a tulajdonos a beszerzésre, mert a zsebére megy. Húsz, harminc beszállítóval dolgozni kezelhetetlen szerintem.

Szegény Sándor alpolgármester: De legyen árajánlat, ami alapján össze lehet hasonlítani az árakat.

Lévai János képviselő: Szerintem is ki kell küldeni több helyre ugyanazon termékek tekintetében az ajánlatkérőket.

Pallás Károly képviselő: Én is azzal értek egyet, hogy biztosan van a környéken 8-10 cég, aki szóba jöhet, még legalább öt helyről kellene kérni ajánlatot. Tudom, hogy nehéz, mert most önnek a legnehezebb, mert rendbe kell tenni az eddigi hiányosságokat, az nem egyszerű.

Szabó Lukács Imre polgármester: Szükségesnek tartottam hogy ismerkedjünk meg az új vezetővel, ebben a kérdésben nem döntünk, kérem mérlegelje ami jóindulatú ajánlásként elhangzott.

Basa Tibor Szilárdné óvodaigazgató: Biztosan mindenki olvasta mindenkinek ismerős mindkét dolog. Az idősek otthonában folyamatosan probléma van a légkezelővel. Tavaly a lehető legkedvezőbb árajánlatot amit kaptam az is nagyon sok volt. Most megint elromlott, tehát meg kell javíttatnunk. A másik probléma a konyhán, hogy az elszívó rendszer nem működik. Megint penészedni kezd a tavaly lefestett fal, tehát mindenképpen megoldást kell rá találni, mert kezdhetjük az egész festést elölről. Nem jók a sütők, nem tudnak olyan ételeket elkészíteni,amihez szükséges lenne a sütő használata, tehát ezekre a gondokra megoldást kell találnunk.

Szabó Lukács Imre polgármester: Mivel nincs több napirendi pont, mindenkinek megköszönöm az ülésünkön való részvételt, a 2026. január 28-i rendes nyílt ülést bezárom.

Hajdúbagos, 2026. január 28.

Szabó Lukács Imre
polgármester

Rácz Melinda
megbízott jegyző

Nagy Károlyné

Nagy Károlyné
jegyzőkönyv hitelesítő

Szabó Károly
jegyzőkönyv hitelesítő

MELLÉKLETEK

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

JELENLÉTI ÍV

2026. január 28. napján, 13.00 órakor megtartott rendes, nyílt Képviselő-testületi ülésen megjelentekről.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester .....

Szegény Sándor alpolgármester .....

Bródi Józsefné képviselő .....

Lévai János képviselő .....

Nagy Károlyné képviselő .....

Pallás Károly képviselő .....

Szabó Károly képviselő .....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Rácz Melinda megbízott jegyző .....

GOMBOS ANDREA .....

MUNKA-JAKATOS ANDREA .....

BASA TIBORNÉ .....

Tóthné Bedra TREN .....

HEREDI SZILVIA EMESE .....

.....

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **2. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi működéséről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Megbízott Jegyző Asszony elkészítette a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi működéséről szóló tájékoztatóját, melyet az előterjesztés mellékleteként olvashattak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben leírtakat megvitatni, majd ezt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Rácz Melinda megbízott jegyző 2025. évi tájékoztatójában foglaltakat a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal működésével összefüggésben.

Felelős: Rácz Melinda mb. jegyző
Határidő: azonnal

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.
Tel: (52) 567-212
E-mail: hajdubagos@gmail.com

Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi működéséről, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó adóigazgatási feladatok 2025. évi alakulásáról

Készítette:

Rácz Melinda
mb. jegyző

A beszámolót Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (I. 28.) ÖH. számú határozatával elfogadta.

Tájékoztató a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal 2025. évi működéséről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei révén rendkívül sokrétű, komplex munkát végez. A hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi döntések, a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg. Legfőbb tevékenysége az önkormányzat működéséhez, az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódik. E körben elsősorban a képviselő-testület, valamint a további testületi szervek (bizottságok) működéséhez kapcsolódó feladatokat végez, segíti az önkormányzati képviselők munkáját, végrehajtja az önkormányzati döntéseket. Ezzel egyidejűleg a hivatal feladatai között jelennek meg a hatósági feladatok és hatáskörök, melyek ellátása során önkormányzati és államigazgatási hatósági ügyeket készít elő döntésre, illetve közreműködik azok végrehajtásában, ezzel is segítve a település lakosságát. Mindezek mellett a hivatal látja el az önkormányzat gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerveinek (Idősek Otthona, Óvoda) pénzügyi feladatait is.

A Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal hivatali létszámának mutatószáma 2025-ben is 6,25 fő volt, mely létszámot 2023. november 8-tól (Dr. Patakyné Dr. Gáti Zsuzsa jegyző asszony tartós távolléte óta) valamennyi feladat ellátása mellett folyamatosan tartani tudtunk. 2025-ben 6 fő 8 órában foglalkoztatott köztisztviselő és egy fő 2 órában foglalkoztatott köztisztviselő dolgozott. A takarítási, hivatalsegédi teendőket a mindenkori közfoglalkoztatottak látták el. A titkársági és munkaügyi feladatokat 2 fő, a pénzügyi feladatokat 3 fő, az adóügyi és hagyatéki feladatokat egy fő, a szociális és anyakönyvi ügyeket, valamint a jegyzői feladatokat összevontan egy fő látta el. Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat nem alkalmaz külön pályázatíró munkatársat, ezen feladatokat is a titkárságon foglalkoztatott kolléganő látja el.

2025. évben 21 Képviselő-testületi ülés került megtartásra (16 nyílt, 5 zárt ülés), a képviselő-testület összesen 9 rendeletet alkotott, melyek közül említésre méltó, hogy a 2006 óta hatályos vagyonrendelet helyett 2025. augusztus 28. napjára sikerült egy teljesen új, a jelenlegi állapotokat tükröző vagyonrendelet elkészítése. A Képviselő-testület 2025-ben 213

határozatot alkotott. A Pénzügyi Bizottság 9 alkalommal tartott ülést, és 48 db határozatot fogadott el. A Szociális Bizottság ülésére 11 alkalommal került sor, összesen 73 db határozat került elfogadásra. A képviselő-testület üléseiről 2017-2024 között készült jegyzőkönyvek beköttetésének pótlására is sor került 2025-ben. Valamennyi 2025-ben készült jegyzőkönyv megküldésre került a kormányhivatal részére, illetve megtalálhatóak a település hivatalos honlapján is.

2025. tavaszán a Képviselő-testület úgy döntött, hogy eladásra kínálja az önkormányzat néhány ingatlanát, az ezekre vonatkozó ingatlanszakértői értékbecsléseket elkészíttettük, majd az akkor hatályos vagyonrendeletnek megfelelően nyilvános versenytárgyalási eljárásokat folytattunk le. Ezen eljárások eredményeként a Képviselő-testület végül 2 ingatlan eladásáról döntött.
Szintén a tavalyi évben határozott úgy a Képviselő-testület, hogy a korábban megvásárolt régi Takarékszövetkezet épületét bérbe kívánja adni. A hirdetést a hivatal közzétette, azonban arra nem érkezett egyetlen jelentkezés sem.

A 2024. évi belső ellenőrzési terv során az önkormányzati pénzügyi tárgyú szabályzatai kerültek ellenőrzésre, melynek ellenőri jelentését 2025. tavaszán kaptunk meg. Az abban foglaltaknak megfelelően 11 új szabályzat került elkészítésre az Önkormányzat és intézményei számára, melyet valamennyi dolgozóval ismertettünk. A 2025. évi belső ellenőrzési tervben a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhájának ellenőrzését, valamint az önkormányzat pénzkezelése szabályosságának (pénztár) ellenőrzését határozta meg a Képviselő-testület. Tekintettel a konyhán kialakult problémákra, a belső ellenőr határidő előtt elkészítette az erre vonatkozó jelentését, melyhez kiegészítést is kért a Képviselő-testület. A pénzkezelés szabályosságának vizsgálata a belső ellenőr részéről folyamatban van, az ehhez szükséges anyagokat a tavalyi évben átadtuk részükre.

Az Önkormányzat és intézményei számára nyitva álló pályázati lehetőségeket igyekeztünk kihasználni. 2025-ben is a Géniusz Plusz Kft., valamint a GOTAX Kft. volt segítségünkre a pályázatok megírásában, a nem kevés háttéranyagot természetesen a köztisztviselők szolgáltatták.

Január és július hónapban elvégezésre került a köztisztviselők féléves, rendes teljesítményértékelése a Kttv. követelményei szerint, valamint év végén a minősítésük is megtörtént. Mindannyian jó teljesítménnyel zártak.

A LocLex rendeletfeltöltő rendszerbe valamennyi rendelet feltöltésre került, ezek feltöltésére vonatkozó szakmai segítségnyújtás a korábbiakhoz képest nem kaptunk a Törvényességi Osztály részéről.
Több esetben fordultak elő birtokvédelmi ügyek a településen, többnyire szomszédjogi jogviták. A hivatalos birtokvédelmi eljárás kezdete előtt helyszíni szemlét tartottunk, ekkor minden esetben sikerült megegyezésre juttatni az ellenérdekű feleket.

A településrendezési terv módosítására a tavalyi évben is sor került, mely hosszabb, bonyolultabb eljárás keretén belül valósul meg. Az eljárás a záró szakaszához érkezett, hamarosan befejezésre kerül sor.
A települési főépítészi feladatok kötelező ellátására több önkormányzattal közösen összefogva 2025. január 1. napjától a Highlights Mérnökiroda Bt-t bíztuk meg, akikkel megbízási szerződést kötöttünk. Az ő szakmai véleményük alapján 2025. végén kezdeményeztük az új településrendezési terv elfogadásához szükséges eljárás megindítását, melyet a magas költségekre tekintettel egyelőre nem kezdett el az Önkormányzat. Ezek mellett a lakosság részéről a településrendezéssel kapcsolatban több megkeresés is érkezett, melyet a főépítésszel közösen a hivatal minden esetben megválaszolt.

Jónéhány felszólítás került kiküldésre közterületen tárolt lomok, törmelékek, bútorzat, gépkocsik ügyében. Valamennyi statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségünknek is hánytalanul eleget tettünk.
Azon ingatlanok esetében, melyek nem voltak rákötve a szennyvízcsatorna hálózatra, valamennyi esetben kiadtuk az önkormányzati hozzájárulást.
2026. nyarán sor került a közterületi játszótéri eszközök időszakos felülvizsgálatára is, melyek először nem megfelelő minősítést kaptak. A hibákat az önkormányzat kollégája kijavította, az utóellenőrzés során azokat megfeleltnek minősítették. Az ezzel kapcsolatos adminisztratív teendőket szintén a hivatal munkatársai végezték el.

A jogszabályok alapján a kóbor állatok befogása szintén az önkormányzatok feladatai között szerepel. Településünk hosszú évek óta nem rendelkezik ezen feladat ellátására vonatkozó szerződéssel. 2025-ben valamennyi megyei ebrendészettel és állatvédő egyesülettel felvettem a kapcsolatot ezen hiányosságunk pótlására, sajnálatos módon azonban egyik szervezetnek sincs kapacitása községünk kóbor állatainak befogására, így egyikőjük sem kötött velünk szerződést. A napokban ismét felvettem a kapcsolatot az Ebrendészek Országos

Szövetségével, jelenleg válaszukra várunk. Bízom benne, hogy ezen szervezettel sikerült a feladat ellátására megfelelő megállapodást kötnünk.

Tavalyi évben is részt vett Önkormányzatunk a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázaton melyre 3 pályázó jelentkezett. A képviselő-testület valamennyiük részére az előző évhez hasonlóan a megemelt összegű, havi 15.000 Ft. támogatást szavazott meg.

A polgármesteri hivatal volt az önkormányzat gépkocsivezetője által használt Ford Transit, valamint a Citroen Jumper gépjármű üzembentartója. A Citroen 2025. október 6. napján került vissza az Önkormányzat üzemeltetéséhez, a Ford esetében erre a napokban került sor. Az üzemanyagárak emelkedése nagy terhet rótt a hivatal számára. Pénzügyesünk számára pedig többletfeladatot, hogy a menetlevelek által nyomon kövesse a gépjármű-használatot és az üzemanyagköltséget tovább számlázza az illetékes intézmények vagy civil szervezetek számára. A technikai feltételeket tekintve 2025. januárjában megtörtént a Hivatal épületének tetőszigetelése. A fűtési rendszerrel az elmúlt évben is számtalanszor akadt problémánk, melyet reményeink szerint a közeljövőben orvosolni tud az Önkormányzat. Emellett több alkalommal kértem, hogy a Hivatal épülete elé egy hirdetőtábla kerüljön elhelyezésre a lakosság megfelelő tájékoztatása, és az épület falazatának, nyílászáróinak védelme érdekében.

Az ügyfélfogadási rend betartása szintén nehézségekbe ütközik tekintettel arra, hogy a hivatal épülete ad helyet a település rendezvényeinek, valamint a civil szervezetek, iskolai órák foglalkozásainak is. Mivel az épület két bejárattal rendelkezik, és folyamatos az átjárás, érdemes lenne megfontolni egy portaszolgálat felállítását a főbejárat felől.

I. <u>Titkársági, munkaügyi feladatok:</u>

A titkársági feladatoknál 2025. évben is az egyik legfontosabb napi feladat volt, hogy legalább hét különböző internetes felületen érkező leveleket kellett fogadni, nyomtatni, továbbítani az illetékesek részére. Itt kezelik és tárolják a személyi anyagokat is és a munkaügyi feladatokat is itt végzik az önkormányzati dolgozók, a köztisztviselők és a közfoglalkoztatottak vonatkozásában is. Emellett az alkalmi munkavállalóként foglalkoztatottak hatóságok felé történő bejelentése is itt történik, mely 2025-ben is több alkalommal fordult elő. Az Óvodában 2024-ben került sor új intézményvezető kinevezésére, míg az Idősek Otthonában 2025-ben volt szükséges az álláspályázat kiírása a vezető kinevezésének lejárta miatt. Az eljárásokat sikeresen lefolytattuk, mindkét intézményvezető 5 évre szóló kinevezést kapott, így az elkövetkező időszakban csak a „szokásos", mindennapi munkaügyi feladatok elvégzése szükséges az ő esetükben is, mely szintén a munkaügyekkel foglalkozó kolléganő feladata.

2025. tavaszán a községi könyvtáros álláspályázat kiírására is szükség volt, mely feladat ellátására 4 órás munkaviszonyban vett fel az önkormányzat egy dolgozót.
A képviselő-testület kérésére meghirdettük a zöldterület kezelői álláspályázatot is.

A lakosság hulladéktárolókkal kapcsolatos ügyintézését szintén a titkársági és munkaügyi ügyintéző látja el: nyilvántartást vezet a kiadott hulladéktárolókról, illetve a változásokat továbbítja a MOHU Zrt. felé. A szolgáltató évente több alkalommal végez adategyeztetést az ügyfelei tekintetében, melyhez szintén a kolléganő segítségét szokták kérni.
Az Igazságügyi Szolgálat által ide irányított, elítéltek ügyeit is szükséges elvégezni, a közérdekű munka végrehajtását dokumentálni, mely szintén a titkárság feladatkörébe tartozik. 2025-ben 3 fő közérdekű munkavégzésre közvetített dolgozó volt az önkormányzatnál.
Az utóbbi években megszaporodtak az információ biztonsági ügyletek, az ezzel kapcsolatos jelentések küldése is titkársági feladat. A kötelező információbiztonsági feladatokat a Közinformatika Zrt. látja el, akik évente több alkalommal is megvizsgálják a hivatal rendszerét. Javaslatokkal éltek az informatikai rendszer fejlesztésére vonatkozóan, melyekhez kapcsolódóan kértem a rendszergazdánkat, hogy egy szervergépet állítson össze, ez 2025. második felében meg is történt.
A bíróság, ügyészség gyakran keres meg minket azzal, hogy hirdetményi úton tegyünk közzé felhívásokat, ezen iratok is a titkárságra érkeznek be. Ezen ügyiratok száma 2025-ben 25 volt.
Az önkormányzati ASP bevezetése óta a levelek, küldemények postán történő feladása is igen bonyolulttá vált, ahogy a postakönyv elkészítése is. A levelek feladásának költsége egyre nagyobb, ezért igyekszünk a legtöbb ügyiratot elektronikusan továbbítani.
Az elmúlt évben, ahogy mindennel: energiahordozókkal, tisztítószerekkel, irodaszerekkel is próbáltunk takarékoskodni és csak a legszükségesebb dolgok kerültek megrendelésre.

Az önkormányzatnál jelenleg is számos pályázat megvalósítása van folyamatban. Ezen pályázatok benyújtásához és elszámolásához szükséges dokumentumok elkészítésében, továbbításában a titkársági és munkaügyi ügyintéző nyújtott segítséget, melyek sok esetben túlmutattak a köztisztviselők által elvégzendő feladatokon. A titkárságon dolgozó köztisztviselő munkaidejének jelentős részét lefoglalja az ezekkel kapcsolatos feladatok ellátása, mely miatt előfordul, hogy más, a köztisztviselői munkakörébe tartozó feladatok háttérbe szorulnak.

Az alábbi pályázatokat nyújtotta be az önkormányzat, illetve a MÁK felé történő elszámolását kellett elvégeznie a tavalyi évben:

- járdaépítés Hajdúbagoson pályázat (Sárándi út) elszámolása,

- járdafelújítási pályázat (Nagy utca, Iskola utca) benyújtásához a szükséges dokumentumok elkészítése, mely beruházás 2025-ben meg is valósult, jelenleg a pályázat elszámolása van folyamatban,
- Idősek Otthona energetikai fejlesztésének támogatása pályázat megvalósítása, mely az beruházás OPUS Zrt-vel folytatott többszöri egyeztetést követően sikeresen megvalósult, jelenleg a pályázat elszámolása van folyamatban, a helyszíni ellenőrzés február elejére várható,
- belterületi utak fejlesztése pályázat elszámolása, melynek keretében helyszíni ellenőrzésre is sor került a Magyar Államkincstár részéről 2025. nyarán,
- hűtőház kialakítása pályázat megvalósítása, melynek kivitelezése megtörtént, a pályázat keretében jelenleg az eszközök beszerzése van folyamatban,
- a helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése (piac építése) pályázat keretében újabb közbeszerzés került kiírásra, azonban ez is eredménytelennek bizonyult, a képviselő-testület a jelentős többletköltségek miatt úgy döntött, visszavonja pályázatát,
- ivóvízminőség-javító program elszámolása,
- játszótér pályázat benyújtására is sor került, mely forráshiány miatt elutasításra került,
- a Versenyképes Járások Program pályázat benyújtására konzorciumi formában került sor, Hajdúbagos első körben a régi polgármesteri hivatal felújítására, a második ütemben az orvosi rendelő felújítására pályázott.

2025. márciusában ismét levéltári ellenőrzésre került sor a Hajdú-Bihar Vármegyei Levéltár részéről. A jelentésben az alábbi főbb megállapításokat tették: „A Hivatal 2021-ben küldött meg utoljára iratkezelési szabályzatot a Levéltárnak jóváhagyás végett, ennek, módosítása jelenleg nem indokolt. 2018-ban történt utoljára iratselejtezés, az irattárak telítettsége miatt újabb eljárás lefolytatása lenne célszerű, mely nagyban függ attól, hogy sikerül-e megfelelő helyiséget találni az irattár számára. Központi irattárként több helyiség is ki lett alakítva. Az első a Hivatal jelenlegi épületében, az 1. emeleten található. Egy másik irattár a Hivatal régi épületében (jelenlegi épület szomszédságában) található, többnyire itt is pénzügyi iratok találhatóak, ugyancsak dossziékban, évente elkülönítve, havi és napi bontásban. A Bocskai utca 49. szám alatti régi épületben két irattári helyiség lett kialakítva. Az épület állapota rossz, nincs napi használatban, különösen a maradandó értékű iratok számára célszerű lenne - lehetőleg a Hivatal épületén belül, a lehetőségekhez mérten – egy megfelelő nagyságú és kialakítási irattári helyiség berendezése. Ezzel együtt megvalósulhatna a jelentős mennyiségű,

lejárt őrzési idejű iratanyag selejtezési eljárás alá vonása, majd megsemmisítése is, valamint egy új raktári rend kialakítása, ami könnyebbé tenné a dolgozók számára az iratok visszakeresését."

A tavalyi évben került sor a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat átfogó ellenőrzésére is a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal részéről, mely ellenőrzésnek megfeleltünk.

Hivatalunk folyamatosan segítséget nyújtott az önkormányzat intézményeinek, az önkormányzat által alapított egyesületeknek és a Hajdúbagosért Közalapítványnak is. Utóbbinak alapító okirat módosítására és a Nemzeti Adó-és Vámhivatal által történő ellenőrzésére is sor került 2025-ben.

Az önkormányzat közfoglalkoztatási (szociális program; helyi sajátosságokra épülő, illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás) munkaprogramjainak tervezése is fontos feladatunk. A termelési tervek előkészítése, felhalmozási célú és közvetlen költségek tervezése, ehhez tartozó árajánlatok beszerzése, termelési költségek, üzemanyag felhasználás kimutatása, előállított termékek, termények kimutatásának ellenőrzése, előállítandó termékek és termények tervezése, a pénzintézettel történő kapcsolatfelvétel is igen sok munkaórát vesz igénybe.

Az önkormányzatnál közfoglalkoztatási körben alkalmazandó munkavállalók kiközvetítését szolgáló iratok előkészítése, munkaerő igény bejelentése a foglalkoztatási osztály felé, támogatásuk esetén orvosi vizsgálatuk, tűz- és munkavédelmi oktatásuk szervezése, bonyolítása, alkalmas minősítés esetén a munkavállalók biztosítotti jogviszonyának bejelentése is napi szintű feladat volt 2025. évben is. A tavalyi évben is több alkalommal került sor a közfoglalkoztatási programok foglalkoztatási osztály általi ellenőrzésére. A Képviselő-testület döntésének megfelelően az idei évben az értékteremtő (korábbi nevén helyi sajátosságú) munkaprogram indul 6 fővel, a szociális munkaprogram megszűnik, helyette a 2025. novemberében 5 fővel induló hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program kerül kibővítésre márciustól 3 fővel.

A munkaviszony létesítésére, módosítására, megszüntetésére vonatkozó iratok előkészítése, rögzítése az illetményszámfejtő rendszerben, továbbítása az illetményszámfejtő rendszerben (KIRA) a bérszámfejtő felé szintén a titkársági- és munkaügyi kolléganők feladata. Feladataik közé tartozik a papír alapú, illetve az elektronikus iratok továbbítása, az adókedvezménnyekkel, járulékkedvezményekkel kapcsolatos nyilatkozatok, előző jogviszonyról szóló nyilatkozatok küldése az illetményszámfejtő hely felé. A foglalkoztatási körben lévők munkaügyi iratainak kezelése, megőrzése, munkaköri leírások elkészítése is hivatali hatáskör.

A titkárságon zajlik az alkalmazottak szabadságának nyilvántartása, jelenléti íveinek kezelése, tárolása. Betegszabadságot, táppénzt, egyéb távolléti adatokat szükséges rögzíteni, majd az igazoló dokumentumokat továbbítani az Államkincstár felé.
A titkársági ügyintézők feladatai továbbá: az évente kiadott adóigazolások hitelesítése, továbbítása a munkavállalók felé, az átvételről szóló aláíró ívek visszajuttatása a számfejtő felé; a közfoglalkoztatással kapcsolatos statisztikai és egyéb jelentések elkészítése, továbbítása.
A jelenléti ívek havi ellenőrzése, a dolgozókkal készült szerződések adatait tartalmazó táblázat továbbítása a foglalkoztatási osztály felé; havi időszaki szakmai beszámoló, éves jelentések készítése a munkatervekben szereplő feladatokról, azok teljesítéséről, a tervtől eltérő termelés esetén annak megindoklása, kimutatás készítése a tervezett feladatok elvégzéséről, fotódokumentáció készítése az aktuális hónapban teljesített termelés eredményeiről szintén a közfoglalkoztatással foglalkozó kolléganő feladatai közé tartozik.

Fontos a napi munkaprogram szervezése, bonyolítása, találkozók, rendezvények, értekezletek előkészítésében való részvétel. Szintén fontos feladat a titkárságot érintő levelezések bonyolítása, az önkormányzat és a hivatal részére postai és elektronikus úton érkező küldemények elektronikus ékeztetése, bontása, iktatása, az iktatott ügyiratok továbbítása az ügyintézők felé. Annak ellenére, hogy kis település vagyunk, az ügyiratforgalmunk így is magas. 2025-ben 2584 főszám került iktatásra, ami több mint 10.000 alszámot (iktatott ügyiratot) foglal magába. Ezen ügyiratok nem foglalják magukba a pénzügyi csoporthoz érkező számlákat.

A település illetékességét érintő, a földhivatalhoz benyújtott adásvételi szerződésekről, illetve a haszonbérleti szerződésekről szóló közigazgatási hirdetményeket közzétesszük elektronikus úton, illetve a hirdetőtáblán. Ebből 2025-ben 9 ügyirat született. A szerződő felek értesítése történik a hirdetmény lejáratáról, a szerződéseket továbbítjuk a Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya felé.

A munkavállalók illetményét terhelő letiltásokat jelentjük a számfejtőhely felé és azokat a lejáratig nyomon követjük. 2025-ben 19 ilyen végrehajtói megkeresés, letiltás érkezett.
A Nemzeti Jogszabálytár felületén kötelező kapcsolatot tartanunk a törvényességi osztállyal. A felületen a helyi önkormányzatról, a polgármesteri hivatalról, ezek vezetőiről, képviselőiről, a bizottságokról, annak tagjairól szóló statisztikai jelentéseket továbbítunk a Kormányhivatal Hatósági és Törvényességi Osztálya felé.

Féléves, vagy éves hatósági statisztikát készítünk államigazgatási hatósági ügyekben és a helyi önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntésekről.

Polgári védelemi ügyek tekintetében adatszolgáltatást teljesítünk minden évben a műszaki infrastrukturális szolgáltatásokról, árvíz- belvíz védekezési feladatokról, a téli időjárásra történő felkészülésről.

II. Igazgatási feladatok:

- **Szociális ügyek:**

A szociális és anyakönyvi ügyeket a jegyzői feladatok mellett jelenleg is én látom el.

A rendszeres települési támogatás keretein belül az Önkormányzat lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást (lakásfenntartási támogatás), valamint gyógyszertámogatást biztosít. A helyi rendelet alapján a lakásfenntartási támogatást minden évben február 28. napjáig lehet megállapítani, függetlenül a kérelem beadásának időpontjától. Emiatt a legtöbb ilyen kérelem minden évben márciusban érkezik be a hivatalhoz. 2025-ben összesen 32 háztartás nyújtott be kérelmet. 31 család részére került megállapításra a támogatás, míg 1 háztartás került elutasításra.

Gyógyszertámogatás igénylésére 2016-tól van lehetőség. 2025-ben 4 gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelem érkezett, 3 kérelmező részére megállapítottuk az ellátást, elutasításra egy fő esetében került sor. A támogatás megállapítása 6 hónapra történik, ezt követően a jogosultsági feltételek meglétét újra meg kellett vizsgálni.

Temetési támogatásra valamennyi hajdúbagosi lakos jogosult, aki számlával tudja igazolni, hogy az elhunyt hozzátartozója eltemettetéséről gondoskodott. A támogatás összege minden esetben 20.000 Ft. 2025-ben 14 temetési támogatás megállapítása iránti kérelem érkezett, az ellátás mindenkinek megállapításra került, elutasított kérelem nem volt. Tekintettel arra, hogy a temetési költségek az utóbbi években egyre növekedtek, indokolt lehet a temetési támogatás összegének felülvizsgálata, esetleges emelése.

Rendkívüli települési támogatás esetén az ellátás megállapítása a Szociális Bizottság jóváhagyó véleményéhez kötött. Az 5.000 forintot meg nem haladó összegű rendkívüli települési támogatásról a polgármester - a Szociális Bizottság jóváhagyó véleménye nélkül – soron kívül dönt. A tavalyi évben 52 támogatási kérelem érkezett, 47 fő részére került megállapításra a támogatás, míg 5 fő került elutasításra. A polgármester 8, míg a Szociális Bizottság 39 kérelemről döntött.

Köztemetés megállapítására 2025-ben 1 család esetében került sor. A köztemetés költsége 201.750 Ft. volt.

2016. márciusától lehetőség nyílt egyszeri, vissza nem térítendő támogatás igénylésére azoknak a fiataloknak, akik Hajdúbagoson vásároltak ingatlant, és vállalják a helyi rendeletben foglalt feltételek teljesítését. A támogatás megállapításáról a Képviselő-testület dönt, az utóbbi években egyre kevesebb, 2025-ben már csak 2 család igényelte ezt a fajta támogatást, velük támogatási szerződést kötöttünk, elutasításra nem került sor.

2025. szeptemberében ismét lehetősége volt a lakosságnak szociális tűzifa támogatás iránti kérelmet benyújtani. Összesen 113 kérelem érkezett, melyből 104 került megállapításra, és 6 lett elutasítva a rendeletben meghatározott jogosultsági feltételeknek való meg nem felelés, 3 fő pedig a határidőn túli benyújtás miatt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot illetően a tavalyi évben 60 kérelem érkezett az ellátás megállapítására, valamennyi gyermek jogosult volt ellátás megállapítására, elutasításra nem került sor. 2025. december 31. napján 60 gyermek volt jogosult az ellátásra. Minden év augusztusában, illetve novemberében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek pénzbeli támogatásban is részesülnek, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 6.500 Ft/fő, a nem hátrányos helyzetű, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 6.000 Ft/fő összegben. A jogosultak listájának elkészítése szintén a szociális ügyintéző feladata.
2025-ben 41 gyermek hátrányos, illetve 6 gyermek halmozottan hátrányos helyzetének megállapítására került sor.
A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a jogszabályok alapján a tavalyi évben is minden szünetben biztosítottuk a szünidei étkezést. Minden évben május 15-ig, valamint szeptember 15-ig kötelezettségünk külön tájékoztatni a szülőket az ellátás igénybevételének lehetőségéről, illetve nyilatkoztatni is szükséges őket gyermekenként arról, hogy élni kívánnak-e ezzel a lehetőséggel. A tavaszi és az őszi szünetben 50, míg a nyári és téli szünetben 59 gyermek volt jogosult az ellátásra.

Az önkormányzat a tavalyi évben is valamennyi gyermek részére biztosította a tanévkezdési támogatást készpénz formájában, melyet bölcsődés kortól egészen az érettségiig, illetve az első szakma megszerzéséig biztosítottunk a gyerekeknek. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben is részesülő gyermekek (64 fő) 10.000 Ft. összegű, míg az abban nem részesülő gyermekek (258 fő) 20.000 Ft. összegű támogatásban részesültek.

Az ügyirat iktatása, valamint a jogosultsági feltételek megvizsgálása után valamennyi szociális illetve gyermekvédelmi témában érkezett kérelem rögzítésre került mind a WINIKSZ

önkormányzati programcsomag szociálpolitika, illetve gyermekvédelem moduljában, mind az országos pénzbeli és természetbeni ellátások nyilvántartási rendszerébe (PTR).

- **Anyakönyvi ügyek, lakcímbejelentés, egyéb hatósági ügyek:**

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK) bevezetése óta az anyakönyvvezetői feladatok száma jelentősen megnőtt. A településen történt anyakönyvi események nyilvántartásba vétele mellett rögzíteni szükséges a papír alapú anyakönyvek bejegyzéseit. 2025-ben községünkben helyben születés nem volt, a népesség-nyilvántartás adatai alapján 25, a településünkön lakóhellyel rendelkező gyermek született. A 2025-ös év folyamán 9 pár kötött házasságot településünkön.

Hajdúbagoson 16 haláleset anyakönyvezésére került sor 2025-ben, azonban a hajdúbagosi lakosság körében összesen 52 fő hunyt el. A halálesetek száma a településen majdnem duplájára emelkedett a 2024-es évhez képest. Valamennyi, a településen történt anyakönyvi eseményről népmozgalmi statisztikai adatszolgáltatást szükséges készíteni a Központi Statisztikai Hivatalnak.

Esemény típusa	rögzített események száma
születés	56
házasság	24
haláleset	18
apai elismerő nyilatkozat	6
okirat kiállítása	51
Anyakönyvi adatváltozások átvezetése, adatszolgáltatások	34

Anyakönyvvezetői feladatokhoz szorosan kapcsolódik a személyi adat- és lakcímnyilvántartás vezetése is. Az állampolgárok már csak a Kormányablaknál kezdeményezhetnek lakcímrendezési eljárást. Új cím nyilvántartásba vételére 4 alkalommal került sor. 2025. január 1. napján Hajdúbagos állandó lakossága 2109 fő volt, a lakónépesség 1999 fő.

Rendszeresen adunk ki igazolást a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatairól. Ezeket az igazolásokat főként diákok kérik az egy háztartásban élő személyekről, kollégiumi férőhely igényléséhez.

A szociális ügyintéző munkaköréhez tartozik a kiskorúak családjogi ügyeihez szükséges környezettanulmányok elkészítése a gyámhivatalok részére, valamint nyilvántartás vezetése a nevelésbe vett gyermekekről. Több alkalommal mentem családlátogatásra a családsegítő kolléganővel is.

Védendő fogyasztói igazolásokat állít ki, melyet az ügyfelek a közüzemi szolgáltatókhoz nyújtanak be.

A méhnyilvántartás vezetése is fontos feladatunk, 2025-ben 2 új méhész jelentkezett be a településre.

Az intézmények törzskönyvi nyilvántartásának módosítását minden esetben elvégeztük, jelenleg minden intézményünk a hatályos adatokkal szerepel a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartó rendszerében. A kapcsolódó kérelmek benyújtása szinte évről évre bonyolultabbá válik és a folyamatos eljárásirendi változásokat is szükséges folyamatosan nyomon követni.

Minden év végén fontos feladat a karácsonyi csomag kiosztásához szükséges lista készítése.

A 2025-ben 17 gyermek részére került kiosztásra babakelengye utalvány gyermekenként 20.000 Ft. összegben.

- **Adóügyek:**

A jegyző adóigazgatási feladatait az alábbi jogszabályok határozzák meg:

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontja	a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között dönt a helyi adók fajtájáról és mértékéről
A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése	a képviselő-testület rendelettel az önkormányzat illetékességi területén helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be.
Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény	E törvényben foglaltak szerint jár el az adóhatóság.
20/2022.(IX.27.) számú rendelet	Önkormányzati rendelet a helyi adókról

Az önkormányzatnak az adóalap fajtáját, az adó mértékét, az adómentességeket és kedvezményeket úgy kell megállapítani, hogy azok összességükben megfeleljenek a helyi sajátosságoknak, az önkormányzat gazdálkodási követelményeinek és az adóalanyok széles körét érintően az adóalanyok teherviselő képességének. Az adóztatási feladatok ellátása, valamint a helyi rendeletben és a Htv.-ben foglaltak végrehajtása a jegyző hatáskörébe tartozik. Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény 22 §-a alapján az állami adó-és vámhatóság (NAV) mellett adóhatóság még az önkormányzat jegyzője (önkormányzati adóhatóság). A Htv.-ben nevesített adónemek közül Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a következő helyi adókat vezette be és működteti:

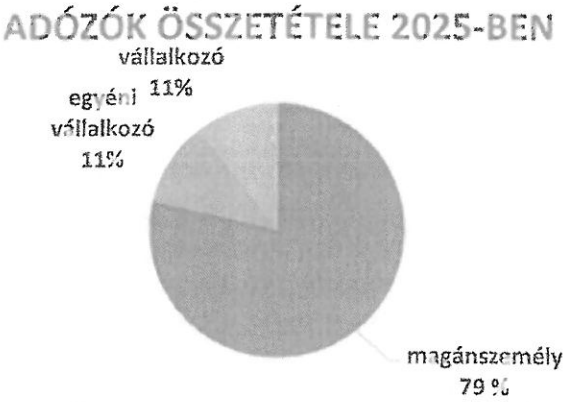
- magánszemélyek kommunális adója,
- helyi iparűzési adó

Adózók összetétele 2025-ben

magánszemély: 79 %

vállalkozó: 11 %

egyéni vállalkozó: 11 %



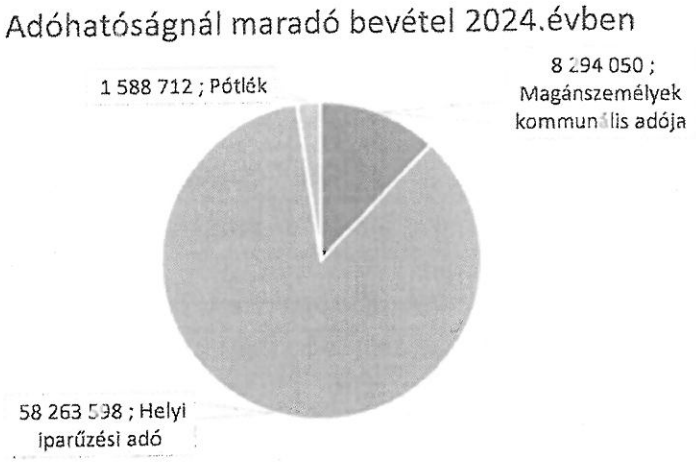
(Az őstermelők nagy része a magánszemélyek körében van nyilvántartva, az ő gazdálkodási formájuk: adószámmal rendelkező magánszemélyek, és helyi iparűzési adó fizetésére kötelezettek.)

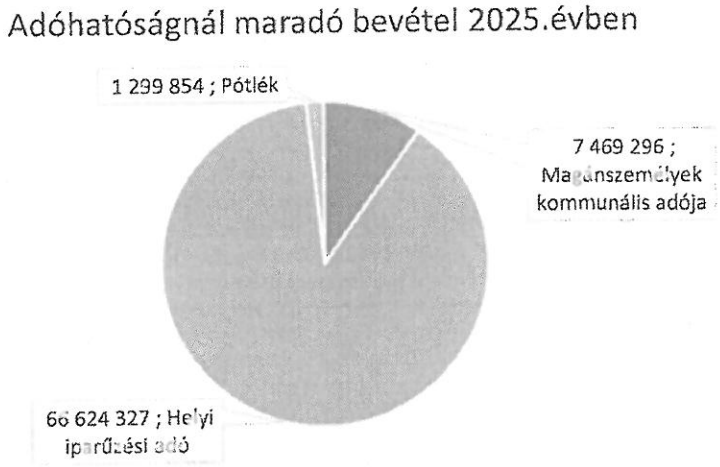
Az adóbevételek alakulását az alábbi táblázat mutatja be, 2024. év és 2025. év vonatkozásában:

Az adott éves bevétel erősen függ a helyben működő vállalkozások eredményességétől (adóerőképesség), a lakosság fizetőképességétől és a behajtási tevékenység hatékonyságától.

	Adózó száma 2024. évben	Adózó száma 2025. évben	Bevétel 2024. évben (Ft)	Bevétel 2025. évben (Ft)	Növekedés az előző évhez képest
Magánszemélyek kommunális adója	984	938	8 294 050	7 469 296	**90 %**
Helyi iparűzési adó	271	256	58 263 598	66 624 327	**114 %**
Gépjárműadó*	*183*	*133*	*248 538*	*30 642*	**12 %**
Pótlék	1 211	1131	1 588 712	1 299 854	**82 %**
Összesen			**68 146 360**	**75 393 477**	**110 %**

**A gépjárműadó és az idegen bevétel utalásra került a Magyar Államkincstár megfelelő bankszámlájára, tehát az nem adóhatóságnál maradó saját bevétel. Az összesen mezőben nem szerepel!*





Az adott éves bevételt befolyásoló tényezők:

- helyben működő vállalkozások eredményessége
- lakosság fizetőképessége
- behajtási tevékenység hatékonysága
- elmaradt bevallások feldolgozása

2025-ben 177 db HIPA bevallás került feldolgozásra, melyből 155 db volt 2024 évre vonatkozó aktuális bevallás. 22 db bevallás a korábbi évekből fel nem dolgozott, illetve felszólítást követően benyújtott előző évekre vonatkozó bevallások, valamint 2025 évre vonatkozó záró bevallások.

Behajtási tevékenység hatékonysága részben a NAV felé benyújtott OKO nyomtatványnak, részben pedig a 91 db fizetés felszólítás kiküldésének köszönhető. A NAV által visszatartott

összeget tekintve 899.831 Ft. került átutalásra az Önkormányzat részére, a fizetési felszólításokat követően pedig kb. 665.000 Ft. került befizetésre.

(A NAV átutalásból (visszatartott) jelentése: havi rendszerességgel, de sok esetben havonta többször a hátralékos adózói állományról adatszolgáltatást küldünk az Állami Adóhatóság, (NAV) felé. Amennyiben az Állami Adóhatóság (NAV) számláján visszaigénylése keletkezik az adózónak, abban az esetben a NAV az Önkormányzatunk felé hátralékos összeget visszatartja és átutalja az adózó Önkormányzatunknál vezetett hátralékban lévő adószámlájára)

Az adózói hátralék behajtása során a legcélravezetőbb végrehajtási cselekményt foganatosítjuk.

	Túlfizetések, átvezetések összege, 2024. évben (Ft.)	**Túlfizetések, átvezetések összege, 2025. évben (Ft.)**	**Adóhátralék összege, 2024. évben (Ft.)**	**Adóhátralék összege, 2025. évben (Ft.)**
Magánszemélyek kommunális adója	701 933	418 234	5 715 039	3 851 203
Helyi iparűzési adó	2 306 770	2 213 498	37 880 496	41 303 036
Gépjárműadó	43 912	84 529	-	-
Pótlék	84 512	179 196	2 455 330	1 407 781

Magánszemélyek kommunális adója

Hajdúbagos Község Önkormányzata 1991. február 1. napjától vezette be a magánszemélyek kommunális adóját. Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény, telek tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya. A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek a kötelezettség keletkezésekor adóbevallást kell benyújtania. A továbbiakban mindaddig nem kell bevallást beadni, ameddig az adózást érintő változás nem következik be. Az önkormányzat helyi adóról szóló rendeletében a magánszemélyek kommunális adójának éves mértéke adótárgyanként 10.000 Ft./adótárgy, beépítetlen telek/tanya/szőlőkert esetén 1.200 Ft./adótárgy.

Helyi iparűzési adó

Hajdúbagos Község Önkormányzata 1999. január 1. napjától vezette be a helyi iparűzési adót. Adóköteles az Önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység. A

korábban állandó és ideiglenes jelleggel végezhető tevékenység közötti megkülönböztetés 2021. évtől megszűnt. Az adó alanya a vállalkozó, a tevékenység végzésének helyét a székhely, telephely illetékességi területe jelöli ki. A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja. Ha a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén végez iparűzési tevékenységet, akkor az adó alapját a vállalkozónak a Htv. előírásainak megfelelően meg kell osztania, illetve a sávosan adózó kisvállalkozónak a székhelyén és telephelyén is azonos mértékű adót kell megállapítania. Az állami adóhatóság (NAV) illetve az adózók folyamatosan küldik a vállalkozás működésében bekövetkezett változásokról az adatokat, önkormányzati adóhatóságunk részére, melyek feldolgozása fennakadásba ütköztek az elmúlt 2-3 évben. Ezek hatással voltak az adózó és az önkormányzat közötti zavartalan kapcsolattartásra. Önkormányzatunknál a 2023-2024. évben az adó mértéke 2 %, a törvény szerinti maximum értékkel megegyezően. A 2023. év az első év volt a koronavírus-világjárvány óta, amelyben nem érvényesült a mikro-, kis- és középvállalkozásokat érintő adómérték felezési szabály.

Gépjárműadó

A Magyarország mindenkori központi költségvetése alapján a beszedett gépjárműadó 2020. évtől nem a települési önkormányzatok bevétele. 2021. január 1-től a gépjárműadó kivetése és beszedése az állami adóhatóság (NAV) hatáskörébe került. A 2021. január 1-je előtti adóhátralékot még az önkormányzatunk tartja nyilván, foglalkozunk a behajtásukkal, azonban a beszedett adóhátralékot tovább kell utalni a Magyar Államkincstár megfelelő bankszámlájára. A nyilvántartott összeg, végrehajtásának elévülési ideje négy év, amennyiben végrehajtási cselekményt foganatosítottunk abban az esetben az elévülési idő fél évvel meghosszabbodik, így a 2020. december 31-éig keletkezett tartozások 2026. január 01. nappal elévülnek, amely változás együtt jár majd az adóhátralék tételek, nyilvántartásból való törlésével.

Egyéb adóigazgatási feladatok

A 2023. évben összesen 852 db, 2024. évben 196 db, 2025. évben 142 db magánszemélyek kommunális adója határozatot hozott a helyi adóhatóság. 2023. évben 2 db, 2024. évben 60 db, 2025. évben 37 db végzést hoztunk túlfizetések átvezetése (hatósági átvezetés, belső hivatalból indult eljárás) miatt. Helyi iparűzési adóelőleg mérséklési kérelem tekintetében 2023. évben 0 db határozat, 2024. évben 3 db, 2025. évben 2 db határozat meghozatalára került sor. Adóigazolás 2024. évben 9 db, 2025. évben 12 db került kiállításra, melyet az adózók

elsősorban pályázatok céljára kértek. Egyenlegértesítők kiküldése évente alkalommal történik, a március 15-ei és szeptember 15-ei befizetési határidők előtt 2-3 héttel. Alkalmanként 1400-1500 darab értesítő készül el.

Adó- és értékbizonyítványt 2024. évben 48, 2025-ben 94 alkalommal kértek hagyatéki eljáráshoz.

Az adóhatósági döntések ellen, az adott időszakokban fellebbezés benyújtására nem került sor.

- **Hagyatéki, egyéb igazgatási ügyek:**

Hagyatéki ügyek tekintetében a hivatalba érkezett halottvizsgálati bizonyítvány alapján nyilatkozatot küldünk ki a hozzátartozónak, mely nyilatkozatot szükséges feldolgozni az ASP rendszerben. Kötelező elkészíteni a hagyatéki leltárt is az adó- és értékbizonyítvány elkészítésével együtt. A hagyatéki leltár kiküldése minden esetben szükséges minden örökös részére, valamint elektronikusan a közjegyzőnek ASP iratban. 2025-ben 60 db hagyatéki és 6 póthagyatéki ügy keletkezett.

Sok esetben keresik meg hivatalunkat más hatóságok, illetve hitelintézetek hagyatékkal kapcsolatos adatszolgáltatások teljesítése miatt is.

III. Pénzügyi feladatok:

A polgármesteri hivatal 2025. évet érintő pénzügyeit illetően legkésőbb a zárszámadáskor tudunk pontos adatokkal szolgálni. Ám addig elmondható, hogy 2025. évben is folyamatosan történtek a számlák beiktatása és könyvelése. A legtöbb számla az Óvoda és az Idősek Otthona intézményeknél voltak, előbbinek 2575 db, utóbbinak 2547 db számlája készült. Az Önkormányzatnál 2083 db számla keletkezett, míg a Polgármesteri Hivatal esetében mindösszesen 281 db. Az adatszolgáltatások minden esetben határidőre megtörténtek, bírság kiszabására egyetlen alkalommal sem került sor. A pénztári kifizetések és a banki utalások folyamatosan történtek, ezért nem volt fennakadás a könyvelésben. Minden hónap 20-ára a pénzügyi vezető rendelkezésére álltak az adatok a Kincstári adatszolgáltatásokhoz. Az intézményekkel folyamatos volt a kapcsolattartás, a normatíva igénylésekhez, és az egyéb gazdálkodással kapcsolatos kérdésekben. A pályázati támogatásokban felmerülő, minket érintő feladatokat is elláttuk a kapott anyagoknak megfelelően. Minden intézmény tekintetében jelenleg a zárási feladatok folynak.

Év közben tűzifa pályázatot adtunk be, illetve elszámoltuk az előző évit, valamint rendkívüli támogatás iránt kétszer is nyújtottunk be pályázatot, melyeken összesen 5.034.000 Ft. támogatást nyertünk a Konyha számláinak kifizetésére.

A pénzügyes kollégánk egyik fontos feladata a bérkönyvelés, valamint a tovább számlázás, mely érinti többek között a közüzemi díjakat (pl. orvosi rendelő kiadásai), munkabért, a gépjárműhasználatot.

A hivatal pénzügyi csoportja kezeli a temető sírhelynyilvántartását, az ezzel kapcsolatos ügyeket itt tudja intézni a lakosság. 2025-ben sor került a vármegyei kormányhivatal által a köztemető ellenőrzésére is, mely magában foglalta a sírhelynyilvántartás és a temetkezésről szóló helyi rendelet ellenőrzését is. A vizsgálat során nem találtak hibát, észrevétel nem érkezett az ellenőrző szervtől.

A polgármesteri hivatal pénztárosának fő tevékenységei közé tartozott a Hajdúbagos Község Önkormányzata és intézményei (Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal, Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde, Idősek Otthona Hajdúbagos) házi pénztárának kezelése. Az elmúlt évben összesen (a fő- és alpénztár együttesen) 7 pénztár forgalmát kezelte. A pénztárak kezelése az alábbi fő feladatokból áll: a jogszabályok alapján minden hónap legkésőbb 10. napjáig (kivéve a köztisztviselők és a közfoglalkoztatottak, akiknek minden hónap 5. napjáig) az önkormányzat és az összes intézmény munkavállalói részére fizetést kell osztani. A Magyar Államkincstár által az E-Adatra feltett bérjegyzék alapján minden egyes munkavállalónak kiosztja készpénzben a munkabért, melyből a dolgozói étkezési térítési díjak és egyéb felmerülő „díjak" levonásra kerülnek. A közfoglalkoztatottak többsége kéri leginkább készpénzben a fizetést. Munkabér osztással összefüggően az összes pénztári kiadást és bevételt rögzíteni kell az ASP-ben és a szükséges bizonylatokat el kell készíteni.

Minden hónap legkésőbb 8. napjáig a közfoglalkoztatással összefüggő bérelszámolásokat el kell készíteni a KTK- rendszerben, a szükséges bizonylatokat (kiadási pénztárbizonylatok, bankkivonatok, bérjegyzékek, jelenléti ívek) egyesesével hitelesíteni kell és a nyilatkozattal együtt, elektronikus úton el kell küldeni a Foglalkoztatási Osztály részére. Ez minden esetben megtörtént.

Minden hónapban a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde által üzemeltetett konyha élelmezésvezetője által megküldött táblázat alapján az összes dolgozói, iskolai és vendég étkezésekről, valamint az Idősek Otthonától kapott táblázat alapján az intézményi (készpénzes) térítési díjakról, az összes szociális étkezési térítési díjakról (elviteles és kiszállításos) és az összes gondozási díjakról kimenő számla és utalványrendelet készül egyesével, név szerint az ASP rendszerben, valamint a számlákhoz kapcsolódó befizetések bevételezése is megtörténik. A kimenő számlák legnagyobb részét az étkezési térítési díj kiszámlázása teszi ki. Egy hónapban átlagosan az étkezési térítési díj számlák darabszáma a következőképpen alakul:

- Dolgozói étkezők esetében: átlagosan 70 db.
- Iskolai étkezők esetében: féláron étkezők: 21 db, teljes áron étkezők esetében átlagosan: 18 db,
- Vendég étkezők esetében: 25 fő. (Ez tartalmazza az iskolában dolgozókat is, akik kedvezményesebb áron igényelhetik az étkezést.)
- Az óvodában az elmúlt évekhez hasonlóan egy gyermeknek sem kellett étkezést fizetni.
- Szociális étkezők közül az elvitelesek 21 db, kiszállítással igénylők esetében átlagosan 45 db. (Azoknak az étkezőknek, akik a szociális étkezést kiszállítással igénylik két külön számla készül, valamint azoknak a szociális étkezőknek, akik hétvégén is viszik az ebédet 3 darab számla készül).
- Gondozási díjról kiállított számla átlagosan: 33 darab.
- Intézményi térítési díjról kiállított készpénzes számla: átlagosan 18 db.

A térítési díjakon kívül kimenő számla készül még pl. szemeteszsák vásárlásakor, illetve sírhely megváltás/újraváltás esetében.
A 2025. évben 7 fő ellen indítottunk fizetési meghagyási eljárást, mely eddig 2 fő esetében zárult sikerrel. Azoknak, akiknek több havi iskolai étkezési térítési díj hátraléka van a felszólítása folyamatban van.

A bejövő számlákat minden esetben érkeztetni kell az iratkezelő rendszerben, majd ezt követően lehet rögzíteni, kötelezettségvállalást és utalványrendelet készíteni a számlához. Csak olyan számlákat lehet kifizetni, melyet az adott intézmény vezetője aláírással látott el, valamint szerepel a számlán, hogy az adott termék, szolgáltaltatás milyen célból, milyen célra, hova stb. lett felhasználva, vásárolva. Minden bejövő számlához megrendelő szükséges. Az idősek otthonától és az óvodától megrendelővel együtt érkezik meg a számlát. Az önkormányzat és a hivatal esetében a pénztáros kolléganő készíti el a megrendelőket. 2025-ben induló közfoglalkoztatási programok által igényelt közvetlen költségeket beszerzését figyelemmel kellett kísérni, az igényelt közvetlen költségeket 2025. augusztus 31. napjáig be kellett szerezni, azokkal el kellett számolni. Ez magában foglalja, hogy minden számlát fel kell vezetni a KTK rendszerben, az elszámolást a hozzá kapcsolódó kiadási pénztárbizonylatokkal,

bankkivonatokkal, kimutatásokkal, feljegyzésekkel együtt e-papíron kellett továbbítani a Foglalkoztatási Osztály felé.

Az ipari-kereskedelmi tevékenységekkel, valamint szálláshely nyilvántartással kapcsolatos ügyek intézése szintén a pénztáros kolléganő feladatai között szerepel. A tavalyi évben két új vállalkozó került nyilvántartásba. Főként üzletnyitásról, cím változásról, telephely létesítésről kellett igazolást kiállítani. Ezeket az OKNYIR rendszerben rögzíteni szükséges és a hatóságoknak is meg kell küldeni. Többletfeladatot jelent, hogy a fenti rendszerben a korábban bejelentkezett vállalkozások adatait is szükséges felülvizsgálni, mert nem minden adat került megfelelően rögzítésre a rendszer évekkel ezelőtti indulásakor. A 2025 év végén elkészült a 2026. évre vonatkozó ellenőrzési tervet a mind a vendéglátó, mind a szálláshelyek vonatkozásában.

Összegzés

Összességében elmondható, hogy ismét egy mozgalmas, tanulságos évet zártunk. Egy kistelepülés köztisztviselőjének sokrétű szakmai tudással kell rendelkeznie, hiszen egy kevesebb lélekszámú községben ugyanúgy minden, a Polgármesteri Hivatalhoz rendelt feladatot el kell látni a csekélyebb méretű hivatali apparátussal is, mint egy nagyvárosban, vagy központi államigazgatási szervnél, ahol egy-egy köztisztviselő, egy-egy területre szakosodik. Hivatalunk köztisztviselője igyekszik munkáját a legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen elvégezni segítve ezzel a Képviselő-testület, az Önkormányzat és intézményei, valamint a helyi lakosság mindennapjait. Önkormányzati rendezvényeken a köztisztviselők szívesen és tevékenyen vettek részt. Valamennyi közintézményünkkel, társhatóságokkal, illetve a környező települések polgármesteri hivatalaival is jó kapcsolatot ápolunk.

2025-től a Polgármesteri Hivatal nem jogosult kiegészítő költségvetési támogatásra, melynek összege korábban 16.414.958 Ft. volt. Ez annak köszönhető, hogy az önkormányzat adóügyeit 2024-től sikerült helyre tennünk, az önkormányzat iparűzési adó bevétele majdnem megduplázódott az előző évekhez képest. A köztisztviselők 2025. évi személyi illetményének megállapításakor sem a Képviselő-testület, sem nem kaptam tájékoztatást ezen kiegészítő támogatás megvonásával, így ezzel kapcsolatban felelősség nem terhel. Az Önkormányzat 2025-ös évre ezzel a fenti összeggel kiegészítette a Polgármesteri Hivatal költségvetését, melyet ezúton is köszönünk. 2025. július 1. napjától a Kormány központi béremelés keretében 15%-kal emelte meg a köztisztviselők bérét, melyre vonatkozóan 3.317.475 Ft. normatív támogatást megkaptuk. Amennyiben ezt az összeget nem költöttük volna el, úgy azt vissza

kellett volna fizetnünk a Magyar Államkincstár részére. 2026. január 1. napjától a Kormány által meghirdetett újabb 15%-os béremelésre normatívaként 6.187.040 Ft. támogatást fog kapni a Polgármesteri Hivatal. Tekintettel azonban arra, hogy a kiegészítő költségvetési támogatást ebben az évben sem kapjuk meg, így összességében kevesebb normatívából kell gazdálkodnunk. Mivel a köztisztviselői létszám 2026. évi alakulása egyelőre nem tisztázott, a költségvetés tárgyalása a Hivatal esetében alapos mérlegelést fog igényelni. Az szinte biztosan állítható, hogy a 2026-ra kapott 6.187.040 Ft. normatív támogatást a 2027-es évben vissza kell fizetnünk amennyiben összeségében a 15 %-os bértömeg növekedést nem tudjuk kimutatni év végén.

A beszámolóban leírtakon túl természetesen leszögezhető, hogy sok még az elvégzendő feladat akár visszamenőlegesen is, gondoljunk csak például a Református Egyházzal 1995-ben megkötött megállapodásra, vagy a közelgő országgyűlési választásokra, mellyel kapcsolatban feladataink már 2025-ben elkezdődtek.

Hajdúbagosiként büszke vagyok arra, hogy 2023. november 8. napjától a jegyzői feladatok ellátásával is segíthettem a település fejlődését. 2014. áprilisa óta helyettesítettem a mindenkori jegyzőt, ha szükség volt rá. Dr. Patakyné Dr. Gáti Zsuzsa 2023. augusztus 31-i hirtelen távozása után azonnal el kellett látnom a jegyzői feladatokat is. Miután 2023. november 8. napjától jegyző asszony táppénzre került, a közelgő 2024-es választások, valamint az önkormányzat és a hivatal zökkenőmentes működésének biztosítása érdekében vállaltam el a megbízott jegyzői feladatok ellátását saját munkaköröm mellett. Ez a feladat több nehézség elé állított, kezdve 2023. szeptemberében a folyamatban lévő, kaotikus pályázatok megismerésével, a 2024-es önkormányzati és európai uniós képviselők választásán át az egyre több, hivatalhoz rendelt feladatokig, de azt gondolom, hogy igyekeztem a legjobb tudásom szerint ellátni a rám bízott feladatokat, melyek sokszor a jegyzői munkán is túlmutattak. Amit vállaltam teljesítem. Kérem Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy Jegyző Asszony visszatérését követően a jegyző mindenkori helyettesítése alól mentesíteni szíveskedjenek.

Magam és kollégáim nevében köszönöm Polgármester Úr és a Képviselő-testület bizalmát, valamennyiüknek eredményes munkát kívánunk a továbbiakban is!

Hajdúbagos, 2026. január 17.

Tisztelettel:

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG JEGYZŐJE

Kész Melinda
mb. jegyző

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **3. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztató az Idősek Otthona Hajdúbagos 2025. évi tevékenységéről, döntés az intézmény 2026. évi munkatervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Idősek Otthona intézményvezető asszonya elkészítette az intézmény 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, valamint a 2026. évre vonatkozó munkatervét, szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát és házirendjét, melyeket az előterjesztés mellékleteként olvashatnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben leírtakat megvitatni, majd ezt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető által készített, Idősek Otthona Hajdúbagos intézményre vonatkozó 2026. évi munkatervét.

Felelős: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető
Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető által készített, Idősek Otthona Hajdúbagos intézményre vonatkozó 2025. évi szakmai beszámolóját.

Felelős: Muszka-Lakatos Andrea intézményvezető
Határidő: azonnal

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

Beszámoló
az Idősek Otthona Hajdúbagos éves működéséről

A szociális intézményben az ellátást igénybe vevő részére Szt. 67.§ (1) bekezdésében meghatározott teljes körű ellátást biztosítunk, amely tartalmazza a lakók részére nyújtott fizikai, mentális és életvezetési segítséget.

Az intézmény az idősellátás differenciált igényeire alapozott, magas színvonalú elhelyezési feltételeket biztosít az ellátásban részesülők számára. A 62 férőhelyes Idősek Otthona tartós bentlakást nyújtó intézményi ellátást biztosít. 2025 - évben a 62 férőhelyből átlagosan 25 fő demens ellátást, és 37 férőhelyen alap ellátást biztosított az intézmény.
Az intézmény szolgáltatását igénybe vevő részére nyújtott olyan fizikai, mentális és életvezetési segítség, amely során az itt élő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő egyéni bánásmódban való részesítése keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglevő testi-szellemi funkciójának helyreállítására kerül sor. Az önellátás mértékének megfelelő felmérése alapján egyéni gondozási tervek készülnek.
A gondozást a mentálhigiénés csoport végzi, team munkában az ápolási személyzettel.

Ápolási tevékenység:

A kifejezés alatt a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény által biztosított gondozási feladatok ellátása során közvetlenül felmerülő és a szociális intézmény keretei között biztosítható egészségi állapot helyreállítását célzó tevékenységet kell érteni.
Az önellátási mérték felmérésére besorolás alapján kerül sor.
Az önellátás mértéke lehet:

- Önellátásra képes (fennjáró) egészségügyi megfigyelést igényel
- Önellátásra részben képes (egyes tevékenységhez segítséget igényel)
- Önellátásra nem képes
    - Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető
    - Rendszeres segítséget igényel, időszakosan fekvő
    - Ápolást igényel, ágyban fekvő (24 órás ellátást és folyamatos megfigyelést igényel)

Az intézményi ellátás egységei:

- Az intézményen belül a három szinten, szintenként eltérő állapotú ellátottak gondozása folyik.
- A második emeleten a fennjáró, kevesebb gondozást igénylő ellátottak laknak.
- Az első emeleten szintén fennjáró ellátottak élnek, de itt már vannak enyhe demens, és teljes ellátást igénylő ellátottak is.
- Az első emelt jobb szárny részén közép, súlyos demens ellátottakat látunk el a demens részlegen.
- A földszinten teljes gondozást, ápolást nyújtunk súlyosabb állapotban lévő ellátottjaink részére.
- A betegszoba az állapota miatt elkülönítést igénylő ellátottunknak van fenntartva.

Az elhelyezés egy, kettő, három, négyágyas szobákban állapottól függően történik.
Az intézményvezető a szobaváltoztatás jogát fenntartja. Az ellátást igénybevevő egészségi állapotának rosszabbodása esetén más intézményegységbe áthelyezhető.
Az első emeleten állapot szempontjából heterogén összetételű ellátottak vannak. Állandó odafigyelést igénylők, enyhe-középsúlyos-súlyos demenciában szenvedők, nehezen mozgó ellátottak. A második emeleten fennjáró, viszonylag önálló ellátottak vannak elhelyezve. Szobánként WC és zuhanyzó, valamint előszoba is van. A közös étkező kulturált étkezési lehetőséget biztosít.

A demens részleg bútorzata úgy lett kialakítva, hogy a demens ellátottak biztonságát szolgálja, és a fokozott higiéniai feltételeknek is megfelel. A klubszobában napi szinten történik a demens ellátottak külön, speicális foglalkoztatása. A klubszobába új bútort vásároltunk, mely 2025. februárban érkezett meg, ez az ülőgarnitúra jól mosható, fertőtleníthető. Az épülethez külső elkerített kerthelyiség is tartozik, ahová ellátottjainkat biztonsággal kiengedhetjük az elkóborlás veszélye nélkül. A közösségi együttlétre megfelelő helyiségek állnak rendelkezésre (foglalkoztató, társalgó, könyvtár, teakonyha, étkező, látogatószoba). A látogatószobát rendszeresen igénybe vették a hozzátartozók, de előszeretettel használják a kerthelyiséget is, melyet folyamatosan virágokkal díszítünk, az ellátottak nagyon szeretik gondozni a növényeket. 2025-ben két magaságyást is létrehoztunk, melyben a palántákat szeretettel gondozták azok a lakóink, akiknek erre igénye volt. A belsőudvar, és park a pihenésre, sétálásra alkalmas, valamint a foglalkoztatóban az ellátottak kielégíthetik mozgásigényüket. Az első emeleten lévő teakonyhába vásárolt sütőt, a foglalkozásokhoz heti szinten használtuk, mert szívesen foglalatoskodnak az ellátottaink olyan dolgokkal mely az otthoni életükre emlékezteti őket. (pl. pogácsa készítés, mézeskalács sütés…)

A tágas belső terek, folyosók, a figyelőrendszer, (összesen 16 db van), az ellátottak biztonságát, ugyanakkor a szabad mozgás lehetőségét szolgálják, ennek *karbantartására* az idén szerződést szeretnénk kötni egy céggel.
Valamennyi lakószobában az alapterület meghaladja a vonatkozó jogszabályban előírt egy ellátottra jutó 6 m2 mértéket. A lakószobákban az akadálymentes fürdők és WC-k biztosítottak.

2025-ben a fenntartóval egyeztetve újabb nagy mennyiségű ápolási anyagok, inkontinencia termékek, újraélesztő szettek, váladékszívó készülékek, szoba wc-k, fürdető székek, tolókocsik lettek vásárolva, mely az ápolási részen elhelyezett fekvő, nehezen mozgó lakók színvonalasabb ellátását segíti.

Az intézményi textília tisztítása az intézmény saját mosodájában, ellátottak textíliáinak egyenkénti, mosása alapján történik. Az egyes betegségek megelőzése miatt fokozottabb fertőtlenítés folyik a mosodában is, valamint fertőtlenítő hatású mosószert is rendszeresen használunk nagy mennyiségben. Mosógépet és szárítógépet folyamatosan, szükség szerint szerzünk be.
Az újonnan beszerzésre került szekrényeket, ágyakat, éjjeliszekrényeket, bútorokat, matracokat, televíziókat, fali szőnyegeket, függönyöket folyamatosan cseréljük és szépítjük a szobákat.
A tetőtéri szobákban már mindenhol klíma van felszerelve, melyhez villanyszerelő bővítette a rendszert, az első emeleten még egy új lakó jelezte az igényét klíma beszerelésére (1 ágyas szobában), melyet az idén szeretnénk megvalósítani.
A mosoda hátsó részében, új tároló helyiség lett építve, (salgópolcokat is vásároltunk bele) ahová tavasszal fogunk bepakolni.

A sikeres gazdálkodás eredményeképpen a lakók biztonságos és jogszabály által előírt ellátása mellett sikerült az eltervezett beruházásokat megvalósítani.
2025. nyár végére megvalósult a hálózatbővítés, így utána be tudtuk üzemelni a hőszivattyút, mely azóta is megfelelően működik, jelenleg a gáz számlánk annyi, mint amikor fával vegyesen tüzeltünk, bár jelenleg még nem tudjuk a villanyfogyasztás hogyan fog alakulni.
2025. év végén elkezdődtek az árajánlatok bekérése új beltéri ajtók cseréjéhez, melyet hamarosan szeretnénk megvalósítani a Hajdúbagosért Közalapítvány támogatásának segítségével, valamint már megkötöttük a szerződést a tetővel kapcsolatos munkákra (javítás, csere, csatornatisztítás stb..), ezeket az időjárás függvényében fogják elkezdeni.

Az Óvoda és Bölcsőde intézményhez tartozó iskolai konyha biztosítja az idősek otthona étkeztetését, melyet az Önkormányzat működtet. Napi háromszori főétkezés és két kisétkezés biztosított, amely diétás lehetőséget is magában foglal. /epekímélő, diabetikus, tejmentes/. Amennyiben terápiás jelleggel indokolt, lehetőség van a napi többszöri étkezésre is. A járóképesek részére egy étkező áll rendelkezésre. Az ágyhoz kötöttek pedig szobájukban étkeznek.
2025. év végén melegentartó tálcákat, kocsikat vásároltunk, mely január közepén érkezik meg, onnantól kezdve *tálcás rendszerben* fogjuk az étkezést biztosítani.

Egészségügyi ellátás:
Az otthonban az egészségügyi szolgáltatás során a szakemberek részéről komplex ellátást kapnak lakóink.

- Egészségmegőrző felvilágosítás
- Rendszeres orvosi felügyelet (ezen belül az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése, megfelelő egészségügyi tanácsadás, szűrés, az orvos által elrendelt vizsgálatok elvégzése, melyek intézményi keretek között megoldhatók, valamint az előírt gyógykezelés biztosítása)
- Ápolás
- Szakorvosi ellátás
- Szükség szerint kórházi ellátás
- Rendeletben meghatározott gyógyszerellátás
- Gyógyászati segédeszközök biztosítása

A megfelelő orvosi ellátásról jogszabály szerint heti 4 órában gondoskodik az orvos. 2023. szeptember óta Dr. Varga Éva az **intézményi orvos**unk, akivel nagyon jó az együttműködésünk. Jelenleg a foglalkozás egészségügyi ellátásra is vele van szerződésünk. A vizitek alkalmával felmerült problémákat próbálja azonnal orvosolni doktornő, vagy gyógyszerek előírásával, ill. szakrendelésre történő továbbküldéssel. A szakrendelésekkel a kapcsolat zökkenőmentes, esetenként időpont egyeztetés szükséges. Az időpontok megkérése a vezető ápoló, illetve a kísérő kolléga feladata. A megnövekedett betegforgalom miatt az előjegyzések időpontjai tág határok között mozognak.
A többi szakellátás a területileg illetékes szakrendelőben történik. A szállításról, és szükség szerint a kíséretről az intézmény gondoskodik. A betegszállítók túlterheltsége miatt nagyon sokat kell várniuk az ellátottaknak a visszaszállításra, emiatt többször kell igénybe vennünk az Önkormányzati gépjárművet. Az önkormányzati járművel leginkább a mozgáskorlátozott, demens lakók szállítása történik, akik mellé kísérőt is biztosítunk.
Mentőszállítást akut, életveszélyes állapotban, fejsérülés, ill. törés gyanúja esetén kérünk.
Az intézménynek szerződése van egy **pszichiáter** szakorvossal, aki egyben **neurológus** szakorvos is, ő havi 1x személyesen látja az ellátottakat, valamint telefonos konzíliumot is ad szükség szerint. Vizitek után felírja a gyógyszereket, javaslatokat ad, valamint kiállítja a demencia szakvéleményeket, így ezeket a lakókat nem kell külön bevinni szakrendelésekre.

A lakók állapotának szinten tartásáról, betegség utáni javulásáról ***gyógytornász*** is gondoskodik, akit 2025. szeptembertől teljes állásban foglalkoztatunk. Heti 1-2x csoportos gyógytorna van, melyen nagy számban vesznek részt lakóink, valamint most már napi szinten *egyéni gyógytorna* is biztosított.
Az intézmény nem rendelkezik szakápolási engedéllyel. A szükséges szakápolási feladatokat megbízási szerződéssel, szakhatóság által is engedélyezett ***külsős szakápoló*** látja el, heti három vizit alkalmával, illetve szükség szerint.

Az intézményben egyénre szabott gyógyszerelés működik, melyet a gyógyszerelő nővér naprakészen vezet. Az ellátottak gyógyszerfelhasználását és a térítési díjköteles gyógyszerek számlázását egyaránt napra készen vezetjük. Az intézmény által támogatott gyógyszerek a lakók által fogyasztott készítmények jelentős mennyiségét teszik ki. Az ellátást igénybe vevők részére a térítésmentesen biztosított gyógyszerek listáját ATC- kódok alapján a Szakmai rendelet tartalmazza.
Az intézmény a hosszúpályi Gyógyszertárral áll szerződésben, aki rugalmas a szállításban (több gyógyszertár nem is vállal kiszállítást), mindig határidőben érkeznek a gyógyszerek és egyedi illetve sürgős esetekben soron kívül is biztosítják a gyógyszereket.
A gyógyszer fogyasztás dokumentálása, elszámolása, a Szakmai rendeletben előírt egyéni gyógyszer felhasználási lapon történik.
A készletben lévő alapgyógyszerek listáját az orvos, ápoló és az intézményvezető állítja össze.
A vezető ápoló minden lakót hetente személyesen felkeres és a felmerülő ápolási-gondozási problémákat, valamint kéréseket rövid határidőn belül igyekszik megoldani. Kialakult a rendszeres napi, és heti gondozási-ápolási munkarend, mely jól látható helyen ki is van függesztve. Az ellátottak minél színvonalasabb ellátása érdekében, fontos az egészségügyi csoport és mentálhigiénés csoport munkájának összehangolása.
Minden új beköltöző ellátott esetében a jogszabály szerint 30 napon belül elkészítjük a személyre szabott gondozási tervet, mely team munkában történik az ápoló és a terápiás munkatárs együttműködésében.
Az ápolási terv az ellátottak ápolást igénylő betegségének függvényében kerül felvételre, amennyiben szükséges.
Az ellátási folyamatban a szakmai munkát dokumentáló tervek felülvizsgálata is megtörténik. Ezek a tervek problémamentes esetekben soron kívül, egyéb esetekben a - jogszabályban foglaltak szerint - évente egyszer kerülnek értékelésre, felülvizsgálatra és szükség szerint módosításra. Állapot rosszabbodás, betegség, képességek csökkenése esetében soron kívül elvégezzük a felülvizsgálatot és a szükség szerinti korrekciót.
Ezen kívül intézzük lakóink részére a különböző hivatalos ügyeket: lakcímváltozás, közgyógyellátás igénylése, postai ügyintézés, támogatások igénylése, valamint hivatalos szervek részére a rendszeres jelentések küldése.

Mentálhigiénés ellátás biztosítása:
Az elmúlt évben nőtt a fekvőbetegek és csökkent az önellátók száma és aránya. A mozgásukban nehezített lakók száma megemelkedett. A demens betegek száma továbbra is évről évre nő. Ez a már bent élő ellátottainkra, és a bekerülő új ellátottainkra is igaz. Általánosan gyengülőnek ítélhető évről évre a beköltözők egészségi, fizikális és mentális állapota.
A terápiás munkatárs feladatkörében gondoskodik a lakó mentálhigiénés ellátásáról. Ennek keretében biztosítja:

- A személyre szabott bánásmódot
- A konfliktushelyzetek megelőzésére egyéni, csoportos megbeszélést
- Szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- A lakók családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának feltételeit
- Gondozási, rehabilitációs tervek megvalósítását
- Hitélet gyakorlását (hétfőnként Istentisztelet a közösségi térben, ha az időjárás engedi az udvaron)
- Segíti az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok működését

A lakók korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével szervezi:

- Az aktivitást segítő fizikai tevékenységet /torna, séta, sport/

- A szellemi és szórakoztató tevékenységet /videó nézés, játékok, felolvasás, memória fejlesztés, zene-tánc terápia/
- A kulturális tevékenységeket /ünnepségek, kiállítások, rendezvények stb./

2025-ben újabb fejlesztő eszközöket, játékokat szereztünk be, melyekkel színvonalasabbá tudjuk tenni a foglalkozásokat.
Az aktivitást segítő tevékenységeknek rendszereseknek, valamint előre megtervezettnek kell lenni. Az adaptálódás segítése, a mentálhigiénés gondozás az intézmény valamennyi dolgozójának a feladata. Jelenleg több segítő pozícióban lévő munkatárs is együtt dolgozik a terápiás munkatárssal az emelkedett számú demens ellátottak miatt.
A korábbi évekhez hasonlóan, 2025. szeptemberben is megvalósításra került a Családi nap rendezvényünk, melyet a hozzátartozók és a lakóink is mindig nagyon várnak, Ismét nagyon jól sikerült a program, minden résztvevő lakótól, hozzátartozótól és meghívottól elismerő visszajelzést kaptunk.

Gyógyászati segédeszközök, ápolási eszközök biztosítottsága:

Az egészség gondozásához, ill. helyreállításához az ápolási eszközök, segédeszközök biztosítottak, az elhasználódott eszközök kiváltása, pótlása megoldott.

Belépési hozzájárulás:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020.október 29-én úgy határozott, hogy az Idősek Otthona Hajdúbagos intézménynél megszünteti a beköltözők belépési hozzájárulását.
A jogszabály szerint, ha a gondozás az intézménybe történő beköltözést követő három éven belül megszűnik, a belépési hozzájárulásnak az időarányos részét (napra pontosan) vissza kell fizetni az ellátottnak vagy örökösének, illetve, ha a belépési hozzájárulás megfizetését más személy vállalta e személynek vagy örökösének. Ezen összegeket az elkülönített számlán kell tartani és a kimutatást az ellenőrző szervek részére szolgáltatni.
Mivel a határozat óta eltelt a 3 év, már nincs olyan ellátottunk, aki után visszafizetési kötelezettsége lenne az intézménynek, de 2025-ben 2 alkalommal az elkülönített számláról mégis történt visszafizetés, mert most zárult le hagyatéki tárgyalás, ami érintette a fenti jogszabályt.

Ellenőrzések:

2025-ben az **ellátottjogi képviselő** részéről megtörtént az éves helyszíni ellenőrzés, aki minden szobába bement és beszélgetett a lakókkal, hozzátartozókkal. Az ellenőrzés során mindent rendben talált. 2025. második felében új ellátottjogi képviselő lépett hivatalba, akinek a látogatása idén tavasszal várható.
2025. áprilisban **a Kormányhivatal és az ÁNTSZ** részéről történt átfogó ellenőrzés. Az ellenőrzés jegyzőkönyve szerint hiányosságokat nem tártak fel, minden a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik. Megállapították, hogy „kiemelkedő módon történik az ellátás, az alkalmazott dokumentációs rend színvonalas, az ellátottközpontú megközelítésünk példátlan."
2025. novemberben a **NAV** részéről történt jogkövetési vizsgálat, mely során adóhatósági intézkedést nem igénylő megállapításokat rögzítettek.

A hozzátartozók részéről leginkább pozitív visszajelzéseket kapunk. A felmerülő kérdés-kéréseikkel bizalommal tudnak hozzánk fordulni, így erősítve azt, hogy biztonságban érezhetik

hozzátartozóikat. Az elmúlt évben nem érkezett panasz se az intézménybe, se a fenntartóhoz se az ellátottjogi képviselőhöz.

Ellátottakra vonatkozó adatok:

Engedélyezett férőhelyszám a hatályos bejegyzés alapján: **62 férőhely,**
A tényleges ellátotti létszám a beszámoló készítése napján: **62 fő,**
ebből alapellátásban elhelyezett jelenleg: 36 fő.
ebből demens ellátásban elhelyezett jelenleg: 26 fő.

Az 1993.évi III. törvény 92/K§ (5b) rendelkezése szerint, bentlakásos intézmény esetén az intézményben ellátottak száma egyetlen napon sem haladhatja meg a nyilvántartásba véglegessé vált döntéssel bejegyzett férőhelyszám 105 %-át, éves átlagban pedig a férőhelyszám 100 %-át.

Ellátás férőhely kihasználtság mutatói: 2025 évben:

2025	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Fő	59,19	60,46	60,84	61,57	61,65	62,37	62,9	63	61,6	61,94	62,23	60,48
%	95,0	97,5	98,0	99,3	99,4	100,5	101,4	101,6	99,4	99,9	100,3	97,5

Az ellátottak éves átlaga: 61,52 fő (99,2 %). Normatívát 61 fő után igényeltünk 2025-ben.

Az ellátottak nemek szerinti megoszlása a beszámoló készítésének napján:

Férfi: 12 fő
Nő: 50 fő
Házaspárok száma: 2 pár
A lakók átlagéletkora: 81 év
Nők: 82 év
Férfiak: 79 év

2025-ben:

Felvettek száma: 29 fő. Ebből 2 fő más intézményből kérte ide az átvételét.
Elhunytak száma: 23 fő
Intézményi jogviszony megszűnése saját kérésre: 3 fő
Intézményi jogviszony megszűnése házirend megsértése miatt: 0 fő

Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása a tárgyév utolsó napján:

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-		
férfiak				1	3	4	4			12
nők				3	5	12	20	9		49
együtt				4	8	16	24	9		61

Szakmai létszám és szakképzettség:

Az Idősek Otthona és szolgálati egységei rendelkezik a vonatkozó jogszabályban meghatározott szakmai létszámmal, valamint munkakörükre vonatkozó munkaköri leírással, amely figyelembe veszi a szakképzettségükből adódó kompetenciákat is.

Az ellátásban részesülő személyekkel közvetlenül foglalkozó személyes gondoskodást végző személyek legalább 80 százalékának szakképzettnek kell lennie bentlakásos intézményi ellátás esetén, házi segítségnyújtás keretében pedig 100 százaléknak szakképzettnek kell lenni. Az Idősek Otthona Hajdúbagos szakdolgozóinak szakképzettségi aránya jelenleg *minden területen 100%-os*. 2025-ben, az otthonban 1 fő szakképzetlen munkavállaló volt a gondozók között, aki közben elkezdte a jogszabály által előírt tanulmányokat.

Az egyre emelkedő demens ellátottak létszámát, valamint az ehhez kötődő jogszabályt figyelembe véve az idén újabb 2 fő fogja elkezdeni demencia gondozói képzést. A képzés költségét az intézmény biztosítja a jogszabály szerint.

A továbbképzéseken való részvétel folyamatosan szervezett és biztosított. A kötelező továbbképzéseket az előírt idő intervallumban minden dolgozó teljesítette. (6 fő) Ezeket a továbbképzéseket volt lehetőség online elvégezni, így nem estek ki a dolgozók a munkavégzésből.

Az intézmény dolgozói létszáma:

Engedélyezett létszám 2025	**Idősek Otthona/fő**	**Házi segítségnyújtás/fő**	**Étkeztetés/fő**	**Összesen**
Intézményvezető	1			1
Intézményvezető helyettes-gyógytornász	1			1
Gondozó, ápoló	16	3		19
Terápiás munkatárs	1,5			1,5
Ügyvitel	1			1
Takarítók, mosoda	4			4
Gyógytornász	0,5			0,5
Segítő	1			1
				29 fő

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás otthonában nyújt szükség szerinti segítséget azoknak a fogyatékos, szociális, vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló személyeknek, akik az életvitelükhöz személyi és környezeti tisztaságuk biztosításához, társas kapcsolataik ápolásához, kulturális igényeik kielégítéséhez, érdekeik védelméhez igénylik. A házi segítségnyújtás biztosítja a Szt. 63. §-ban meghatározott segítségnyújtásokat, az alapvető gondozási és ápolási feladatok elvégzését, közreműködik és segítséget nyújt az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és

közvetlen környezet higiéniás körülményeinek a megtartásában., a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában.

Házi segítségnyújtás formája:

Munkanapokon (hétfőtől – péntekig) – a gondozó munkaidejében - biztosított szolgáltatás. (Krízishelyzetben szükség szerint vehető igénybe.)

A szolgáltatás szakmai tartalma minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakul. Eszerint a szolgáltatás tartalma a következőket foglalja magában:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, személyi gondozást, vagy szociális segítést.
A házi segítségnyújtás keretében szociális segítést vagy – a szociális segítés tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást kell nyújtani.
Szociális segítés keretében biztosítani kell

a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,

b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,

c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell

a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,

b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

c) a szociális segítés keretein belül végzett feladatokat.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei:
Szociális segítés keretében:
A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:
Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Az igénybevétel módja, Jogosultsági feltételek:

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik a Szt., a Szakmai rendelet, illetve a 36/2007. (XII. 22.) SzMM rendelet alapján megállapított gondozási szükséglet szerint.

A kérelem alapján az intézményvezető, vagy az általa megbízott személy, aki erre felhatalmazást kapott, előkészíti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentációt, időpont egyeztetésével a gondozási szükséglet vizsgálatot elvégzi. A gondozási szükséglet vizsgálat elvégzése során tájékoztatást nyújt a szolgáltatás igénybevételi lehetőségének a módjáról, a szükséges intézkedésekről és a várható térítési díjakról. Ezt követően megszervezi az ellátott szükséglete szerinti gondozási feladatokat, ügyintézéseket.

Az igénylőnek vagy törvényes képviselőjének a gondozási szükséglet vizsgálatához be kell mutatnia a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát vagy a jogosultság szerinti igazolásokat.

A gondozási szükséglet vizsgálata és a vizsgálat eredményének igazolása értékelő adatlapon történik. Az értékelő adatlap másolati példányát a vizsgálat elvégzését követően át kell adni az igénylőnek és törvényes képviselőjének.

Az értékelő adatlap kitöltésében a háziorvos a megjelölt orvosi szakkérdésekben közreműködik.

Az értékelő adatlap hatálya határozatlan ideig fennáll, azzal, hogy az Szt. 63. § (7) bekezdés a) pontja szerinti esetben a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételten el kell végezni.

Ha a szolgáltatást igénylő személy egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé, a házi segítségnyújtás legfeljebb 30 napos időtartamra akkor is nyújtható, ha a gondozási szükséglet vizsgálata még nem fejeződött be.

Az Szt. 63. § (5) bekezdésének alkalmazásában
a) személyi gondozás az I. vagy II. fokozatban indokolt,
b) szociális segítés az I. vagy II. fokozatban indokolt, valamint 0. fokozatban akkor indokolt, ha az ellátást igénylő
ba) hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,
bb) hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
bc) hetvenötödik életévét betöltötte.
Az Szt. 63. § (6) bekezdésének alapján, ha a gondozási szükséglet - az annak vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban: értékelő adatlap) szerint - III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.
Házi segítségnyújtás esetében az intézményvezető, illetve a jegyző által felkért szakértő állítja ki az igazolást.
A gondozási szükséglet vizsgálata eredményének felülvizsgálatára irányuló kérelemhez mellékelni kell a kitöltött értékelő adatlap másolati példányát.
A Házi segítségnyújtás térítési díja egy ellátási órára: 600 Ft/óra

2025-ben házi segítségnyújtást igénybevevők száma tárgyév utolsó napján: 32 fő (szerződés szerint). **Normatívát** a gondozási órák figyelembevételével **18 fő személyi gondozásra és 3 fő szociális segítésre** igényeltünk.

Tárgyévben ellátásba vettek száma: 10 fő

Tárgyévben ellátásból kikerültek száma:8 fő

Várakozók száma: 0 fő

Szociális segítésben részesül: 4 fő
Személyi gondozásban részesül: 28 fő
Férfi: 6 fő
Nő: 26 fő

Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása (2025 évben):

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-		
férfiak			1			3	2			6
nők				3	4	6	9	4		26
együtt			1	3	4	9	11	4		30

Szociális étkeztetés

Az étkeztetés célja a szolgáltatást igénybe vevők részére napi egyszeri meleg étel, ebéd biztosítása azoknak a településeken szociálisan rászorulóknak, akik azt önmaguk és eltartottjaik részére, átmeneti vagy tartós jelleggel más módon nem képesek biztosítani.

Az intézmény működésének célja, hogy a település lakosainak igényeihez leginkább alkalmazkodó ellátási struktúrát alakítsunk ki, amelyben stratégiai tervezéssel megalapozzuk a szükséges fejlesztéseket, a hiányzó ellátások biztosítását.

Alapvető cél, hogy a meglévő szolgáltatások minőségét megtartsuk, illetve javítsuk. Célunk, olyan szociális szolgáltató rendszer, ahol a szolgáltatások középpontjában az egyén áll.
A szolgáltatások által minden szociális szükséglet kerüljön kielégítésre, mely az összehangolt és együttműködésen alapuló munkával tehető eredményesebbé.

Az ellátottak köre:
Az ellátást szociálisan rászorult hajdúbagosi lakóhellyel rendelkező, illetve itt tartózkodó személyek vehetik igénybe, valamint indokolt esetben olyan személy, aki kora, egészségi állapota miatt nem tud maga és eltartottja étkezéséről más módon gondoskodni.
Továbbá fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek is részesülhetnek étkeztetésben.

Az étkeztetés biztosításának módja:

Napi egyszeri meleg ebéd biztosítása (munkanapokon) igény szerint az ellátásban részesülők számára. Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos/szakorvos javaslatára az ellátást igénybevevő diétás étkeztetése biztosított.
Az étkeztetés formája: főtt étel/ebéd. Az étkezés vonatkozásában szerződésünk van a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsődével, az ő általuk működtetett konyhán történik a főzés. A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő ebéd élelmiszer- energia-tápanyagtartalmát az élelmezésvezető folyamatosan figyelemmel kíséri.
Az étel a konyhán kerül kiadagolásra, melyet a jogosult naponta 12:00 – 13:00 óra között a saját – lehetőség szerint váltó – éthordójában vihet el. Az éthordó tisztántartásáról a jogosult gondoskodik, illetve szükség esetén a gondozónők.
Az étel lakásra történő kiszállítása a tanyagondnoki szolgálattal kötött megállapodás alapján oldható meg, a szolgálat gépjárművével. A tanyagondok az ebéd kiszállításakor az ebédet köteles személyesen a jogosultnak vagy meghatalmazottjának átadni kapcsolattartás céljából.

2025 évben:

Tárgyévben étkezést igénybevevők száma: **50 fő (normatíva szerint)**
Szerződés szerint a tárgyév utolsó napján: 66 fő (statisztikai létszám).
Az étkezők éves átlagszáma **50,18** fő.
Tárgyévben ellátásba vettek száma: 10 fő
Tárgyévben ellátásból kikerültek száma: 12 fő
Várakozók száma: 0 fő
Elviteles étkező: 21 fő
Kiszállítással igénybe vevő étkező:45 fő

Ellátásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása (2025 évben):

Nem	Korcsoport									Ellátottak száma összesen (fő)
	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-		
férfiak		1	1	4	7	2	4			19
nők		2	2	4	12	12	11	4		47
együtt		3	3	8	19	14	15	4		66

Térítési díj: 500.- Ft+ ÁFA/fő/adag Diétás étkezés: 790 Ft +ÁFA/fő/adag
Kiszállítás díja: 120.-Ft/háztartás

Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátó rendszerben, valamint az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciái

Kulcsfontosságú elemnek tartjuk, hogy továbbra is együttműködjünk községünk önkormányzatával, egyházi és civil szervezeteivel és egyéb intézményekkel, hogy minél magasabb színvonalú szolgáltatást tudjunk biztosítani. A velük történő valódi párbeszéd fenntartása, a célszerű feladat – és munkamegosztás a döntések előkészítésében, végrehajtásában a szociálpolitika elengedhetetlen része.
Szolgáltatástervezésünk minden célcsoportjának tekintetében elmondható az, ha megvalósulnak szakmai terveink, akkor Hajdúbagos és a környező térségek szociális ellátórendszere erősödhet. A jelentkező igényeknek eleget tenni még így sem tud a község szociális intézményrendszere, de komoly fejlődést jelent az idős ellátás, a fogyatékkal élők és a demenciával élők támogatása területén.
A bentlakásos férőhelyek tekintetében igény lenne bővítésre, ha lehetőség lenne rá, mely csökkenteni tudná a nagyszámú várakozók számát, akik ilyen otthonban szeretnék eltölteni életük hátra lévő részét. Ez a szám még akkor is sok, hogyha azt feltételezzük, hogy a jelentkezők egy része még képes részlegesen az önellátó életre. Az előgondozások azt bizonyítják, hogy állapotuk rohamosan romlik és többségük intézményi elhelyezése egyre indokoltabbá válik, mert a család nem tud 24 órás felügyeletet biztosítani számukra.
A bővítés megvalósítása, viszont egyelőre még várat magára, mert a működési engedély módosításához olyan engedélyeket kellene beszerezni, melyek jelen jogszabályok mellett nehézségekbe ütköznének (pl. tűzvédelem....), valamint a tapasztalat azt mutatja, hogy nehéz lenne a településen biztosítani a szakmai személyzet megemelkedő létszámát is.
A házi segítségnyújtás működésével a településen még ellátatlan, ám rászoruló embereknek tudunk segítséget nyújtani, akik a szolgáltatás segítségével tovább tarthatók saját környezetükben, illetve a családokat is tehermentesítjük ezáltal.
A szociális étkeztetés beindításával sikerült az arra rászorulóknak napi egyszeri meleg ételt biztosítanunk.
Az intézmény biztosítja azokat a humánus és ideális elhelyezési feltételeket, amelyek garanciák az egyénre szabott minőségi szociális ellátás megvalósítására.
Az itt dolgozóknak nagyfokú tűrőképességgel kell rendelkeznie és megfelelő önismerettel, amely szükséges ahhoz, hogy másokkal jó kapcsolatot tudjon kialakítani.
A gondozónők szakismerete, személyisége fontos, hogy ezeket a feladatokat el tudják látni. Meg kell ismerni a gondozott életkörülményeit, családi és egyéb emberi kapcsolatait, egészségi állapotát, szokásait, hiszen ennek alapján kell eldönteni, hogy a gondozás melyik formája lenne a legmegfelelőbb annak érdekében, hogy se túlgondozás, se alulgondozás ne történjen.
Az Idősek Otthona Hajdúbagos valamennyi munkatársa a szociális szakma iránti elhivatottsággal, az idős emberekhez méltó tisztelettel, szeretettel és megbecsüléssel látja el feladatait. A folyamatos pozitív visszajelzések otthonunkat illetően mind a jelenlegi lakók, hozzátartozóik részéről, valamint a jelentkezőket illetően is az előbbieket igazolják.

Hajdúbagos, 2026.január 12.

Muszka- Lakatos Andrea
intézményvezető

IDŐSEK OTTHONA

HAJDÚBAGOS

Munkaterv

melyet

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete

a

..... ÖH. határozattal
számú határozattal

hagyott jóvá.

Hajdúbagos

Idősek Otthona Hajdúbagos
4273 Hajdúbagos Óvodaköz u.1.

MUNKATERV
2026. évre

1. Az ellátás szakmai feladatai

1.1 Az intézményben lakók személyre szóló ápolási, ellátási, gondozási szükségleteinek folyamatos felmérése, kielégítésének megtervezése, megszervezése, feltételeinek biztosítása, a feladatok ellátásának ellenőrzése, a személyiségi jogok fokozott tiszteletben tartásával

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, ápoló-vezetői megbízással

1.2 Az elhelyezésre várakozók előírásoknak megfelelő nyilvántartása, az előgondozás folyamatos megvalósítása, a gondozási szükséglet felmérése, az erről szóló szakvélemény elkészítése, jövedelem igazolások bekérése illetve kiállítása, a várakozói kérelmek évenkénti felülvizsgálata.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, ápoló-vezetői megbízással

1.3 Az egészségügyi ellátás során a lakók egészségi állapotának folyamatos figyelemmel kisérése, szűrése, a krónikus betegek gondozása.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, intézeti orvos, ápoló-vezetői megbízással

1.4 A foglalkoztatás és a szabadidős, kulturális, szórakoztató programok folyamatos megszervezése.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, terápiás munkatárs, segítő

1.5 Családi nap megszervezése.

Határidő: 2026. szeptember hónapban
Felelős: intézményvezető, terápiás munkatárs

1.6 Az élet utolsó szakaszában a magány, a félelem oldása, lelki szükségletek kielégítése, az elmúlás méltóságának elősegítése.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, ápoló-vezetői megbízással, terápiás munkatárs

1.7 A szabad vallásgyakorlás lehetőségének biztosítása az intézmény keretei között.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, terápiás munkatárs

1.8 A szakmai szemlélet formálása érdekében az ápolási és mentálhigiénés csoport számára tapasztalatcserével egybekötött intézménylátogatást szervezünk a Mikepércsi Élőforrás Kútja intézménybe.

Határidő: 2026. november 15.
Felelős: terápiás munkatárs, ápoló-vezetői megbízással

1.9 Helyi szakmai továbbképzések szervezése a feltárt esetleges hiányosságoknak megfelelő témakörből, külső meghívott előadókkal.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, ápoló-vezetői megbízással

1.10 Szakmai teamszupervízió szervezése a mentálhigiénés csoport részére a szakmai értékek és kompetenciák megerősítése érdekében.

Határidő: 2026. december 31.
Felelős: intézményvezető

1.11 Ápolási és gondozási protokollok továbbfejlesztése

Határidő: 2026. december 31.
Felelős: ápoló-vezetői megbízással, terápiás munkatárs

1.12 A továbbtanulás, felsőfokú képzésben való részvétel segítése, esetleges tanulmányi szerződések alapján. Továbbképzések szervezése
Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető

1.13 Az egészségi állapot egyensúlyban tartása érdekében megfelelő diéta, élelmezés biztosítása. Az étlap összeállítása az orvos, a dietetikus, élelmezésvezető, illetve– a lakók – véleményének figyelembevételével.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, intézményi orvos, dietetikus, élelmezésvezető

1.14 A lakók érdekképviseleti törekvéseinek, az Érdekképviseleti Fórum hatékony működésének elősegítése az ellátottjogi képviselő bevonásával.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, terápiás munkatárs

1.15 Folyamatos együttműködés és kapcsolatépítés az intézményben élőket támogató önkéntesekkel, civil szerveződésekkel, helyi és vármegyei társ-intézményekkel, az intézményben élők, a tapasztalatcserék érdekében.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető

1.16 A dolgozók számára kidolgozott önértékelő rendszer alkalmazása. A rendszer segítségével megfogalmazódó feladatok beépítése a napi munkába.

Határidő: folyamatos
Felelős: ápoló-vezetői megbízással, terápiás munkatárs

1.17 A Demens részleg feltétel rendszerének javítása az ellátottak speciális szükségleteihez igazodó, illetve hozzátartozóikat érzelmileg támogató módszerek kiépítése a személyre szabott gondozási folyamatban.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, ápoló-vezetői megbízással, terápiás munkatárs

1.18 Lakógyűlések szervezése, tájékoztatás és a felmerülő kérdések, gondok megbeszélése céljából.

Határidő: 2 alkalommal, illetve szükség szerint
Felelős: intézményvezető

1.19 Heti rendszerességű vezetői megbeszélések az elvégzett munkáról való beszámolás, a tervezett feladatok előkészítése és koordinálása céljából.

Határidő: minden hétfőn
Felelős: intézményvezető és a középvezetők

1.20 Továbbképzési terv elkészítése a vonatkozó jogszabály szerint

Határidő: 2026. január 31.
Felelős: intézményvezető

2. Gazdálkodási, műszaki, szervezési feladatok

2.1 A költségvetés takarékos felhasználásával biztosítani kell az intézmény lakói számára a megfelelő minőségű életkörülményeket.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető

2.2 A gazdálkodásra, a bizonylati rendre, a nyilvántartások rendjére vonatkozó előírások érvényesítése.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, belső ellenőr

2.3 A belső ellenőrzés folyamatos biztosítása.

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető

2.4 Karbantartási és saját beruházási feladatok felmérése, tervkészítése a megvalósításra, beltéri ajtók cseréjéhez árajánlatok bekérése.

Határidő: 2026. január 31. illetve folyamatos
Felelős: intézményvezető

2.5 A működés költségeinek vizsgálata, ésszerűsítő javaslatok kidolgozása.

Határidő: 2026. január 31.
Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, ápoló-vezetői megbízással

2.7 Gépek, berendezések, rendszeres karbantartása. Lift felülvizsgálat, kazán felülvizsgálata

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető

2.8 Az ápolást, gondozást, a mozgássérült és magatehetetlen lakók mozgatását segítő felszerelések, ágyak, betegemelők beszerzése.

Határidő: 2026. december 31.
Felelős: intézményvezető

2.9 Az intézmény szabályzatainak felülvizsgálata a jogszabályi változásoknak megfelelően.

Határidő: 2026. január 31.
Felelős: intézményvezető

2.10 Tűz és munkavédelmi oktatás

Határidő: 2026. március 30., illetve új dolgozók esetén
Felelős: intézményvezető

2.11 Önköltségszámítás, intézményi térítési díj megállapítása és tájékoztatás

Határidő: 2026. március 30
Felelős: intézményvezető, fenntartó

2.12 KSH adatszolgáltatás

Határidő: 2026. január 31
Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

2.13 Évzáró leltár

Határidő: 2026. december 20.
Felelős: ügyviteli ügyintéző, intézményvezető, intézményvezető-helyettes

2.14 Legionella vízmintavétel, klímák tisztíttatása

Határidő: 2026. április 30
Felelős: intézményvezető

2.15 Adatvédelmi intézkedések

Határidő: folyamatos
Felelős: intézményvezető, fenntartó

Hajdúbagos, 2026. január 07.

Muszka- Lakatos Andrea
intézményvezető

A 2026. évi munkatervet jóváhagyta Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Hajdúbagos,2026.

Szabó Lukács Imre
polgármester, a fenntartó képviseletében

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA **4. számú napirendi pont**
JEGYZŐJÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Döntés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról, tájékoztatás a 2025. évi szabadság felhasználásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (1)-(4) bekezdése alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A képviselő-testületnek minden évben szükséges jóváhagynia a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Szabó Lukács Imre polgármester 2025. évről nem rendelkezik áthozott szabadsággal.
2026. évi szabadsága 39 nap. A szabadságolási ütemterve:

2026. január 8-10.
2026. március 19-20.
2026. április 20-21.
2026. május 11-12.
2026. június 8-10.
2026. július 13-17.
2026. augusztus 8., 10-14.
2026. szeptember 14-15.
2026. október 19-20.
2026. november 23-24.
2026. december 12., 22-23., 28-31.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben leírtakat megvitatni, majd ezt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Szabó Lukács Imre polgármester 2025. évről nem hozott át szabadságot, továbbá elfogadja 2026. évi szabadságának ütemezési tervét, mely szerint a polgármester

2026. január 8-10.
2026. március 19-20.
2026. április 20-21.
2026. május 11-12.
2026. június 8-10.
2026. július 13-17.
2026. augusztus 8., 10-14.
2026. szeptember 14-15.
2026. október 19-20.
2026. november 23-24.
2026. december 12., 22-23., 28-31.

A Képviselő-testület kötelezi a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztassa.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester
Rácz Melinda mb. jegyző

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Rácz Melinda s.k.
mb. jegyző

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA **5. számú napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásának időpontjáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 4. §-ának 19. pontja úgy határozza meg a nevelési év fogalmát, hogy a nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.
A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell. A fenntartónak most kell döntést hoznia arról, hogy az óvoda nyáron mennyi időre és mikor tarthat nyári zárva tartást.
A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról szóló 6/2016. (III.24.) EMMI rendelet 37. § (3) bekezdése alapján a bölcsődékben a nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.
A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (6) bekezdése szerint az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

Főigazgató Asszonynak az a javaslata, hogy a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2026. augusztus 17. napjától (hétfő) 2026. augusztus 31. napjáig (hétfő), 9 munkanap időtartamban tartson zárva a nyári időszakban.

Kérem az előterjesztést megvitatni, majd arról dönteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzata jóváhagyja, hogy a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde az alábbi napokon legyen zárva a nyári hónapokban: 2026. augusztus 17. napjától (hétfő) 2026. augusztus 31. napjáig (hétfő).
A Képviselő-testület megbízza Basa Tibor Szilárdné főigazgató asszonyt, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról 2026. február 15. napjáig értesítse a szülőket.

Határidő: 2026. február 15.
Felelős: Basa Tibor Szilárdné főigazgató

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. számú módosítással egységes szerkezetben

mely létrejött

egyrészt: **Derecske Város Önkormányzata** (székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószám: 15728427-2-09, ÁHTI azonosító: 738013, képviseli: Rácz Anikó polgármester),

másrészt: **Hajdúbagos Község Önkormányzata** (székhely: 4273 Hajdúbagos, Nagy utca 101., adószám: ....., ÁHTI azonosító: ....., képviseli: Szabó Lukács Imre polgármester),

harmadrészt: **Konyár Község Önkormányzata** (székhely: 4133 Konyár, Rákóczi utca 24., adószám: 15728441-2-09 ÁHTI azonosító: 738035, képviseli: Vig Szilárd polgármester),

negyedrészt: **Sáránd Község Önkormányzata** (székhely: 4272 Sáránd, Nagy u. 44., adószám: 15728609-2-09, ÁHTI azonosító: 728603, képviseli: Dézsi András polgármester)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

PREAMBULUM

A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzata és Sáránd Község Önkormányzata egymással 2025. október 7-én együttműködési megállapodást kötött a derecskei és sárándi óvodás gyermekek óvodai ellátásának folyamatos biztosítása céljából az önkormányzatok által fenntartott óvodai intézmények nyári zárva tartásának idejére.

A Felek rögzítik, miszerint Konyár Község Önkormányzata, majd ezt követően Hajdúbagos Község Önkormányzata jelezte, hogy csatlakozni kíván az együttműködéshez és megállapodást kíván kötni Derecske Város Önkormányzatával és Sáránd Község Önkormányzatával annak érdekében, hogy az általa fenntartott óvodai intézményben a zárva tartás ideje alatt is biztosított legyen igény esetén az óvodai ellátás a gyermekek számára.

Tekintettel arra, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület és Sáránd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az óvodai intézmények nyári zárva tartásának időszakáról – az együttműködési megállapodásban foglalt rendelkezések alapján – már döntést hozott, ezért – figyelemmel a fentiekben foglaltakra - a Felek a 2025. október 7-én megkötött együttműködési megállapodást módosítják és a megállapodás feltételeit módosításokkal egységes szerkezetben a jelen okiratban rögzítik.

I. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

Az együttműködési megállapodás célja, hogy a derecskei, a hajdúbagosi, a konyári és a sárándi óvodás gyermekek számára a településeken ellátást nyújtó óvodák nyári zárva tartásának, a nevelés nélküli munkanapoknak és a rendkívüli szünetnek az időtartama alatt is biztosított legyen az óvodai ellátás, mely kötelezettséget az önkormányzatok számára a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (2) bekezdése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja ír elő. További kötelezettsége az önkormányzatoknak a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/B. § (1) bekezdése értelmében az intézményi gyermekétkeztetés ingyenes biztosítása, mely körbe az óvodai nevelésben részesülő gyermekek is beletartoznak.

Az együttműködési megállapodás célja a nyári zárva tartás, a nevelés nélküli munkanapok és az esetleges rendkívüli szünet elrendelése miatti zárva tartás időszakában a gyermekfelügyelettel kapcsolatos feladatok biztosítása azon óvodás gyermekek részére, akiknek szülei/törvényes képviselői az óvodai ellátást a teljes nevelési évben folyamatosan igénylik.

II. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA

1. Az együttműködési megállapodás hatálya kiterjed:

   1.) a Derecskei Mese-Vár Óvoda (székhelye: 4130 Derecske, Városház utca 3.) intézményre,
   2.) a Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde (székhelye: 4272 Sáránd, Nagy utca 69.) intézményre.
   3.) a Konyári Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4133 Konyár, Templom utca 24.) intézményre,
   4.) Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4273 Hajdúbagos, Nagy utca 105.).

   Az 1.), 2.), 3.) és 4.) pontban foglalt intézmények együttes említése esetén a továbbiakban: Intézmények.

III. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS MEGVALÓSULÁSA

1. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az Intézmények a nyári nagytakarítási, karbantartási munkálatok elvégzése céljából tartanak zárva.
   Az Intézmények mindezt figyelembe véve – egymással történő egyeztetést követően, lehetőleg egybefüggő időszakban átfedések nélkül – alakítják ki a nyári zárva tartás időtartamára vonatkozó javaslatukat, melyről a fenntartók legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig döntenek. Az Intézmények a fenntartó döntéséről, továbbá a nevelés nélküli munkanapokról legkésőbb a tárgyév január 15. napjáig írásban tájékoztatják egymást.

   Az Intézmények 2026. évben az óvodai intézmények 2026. évi nyári zárva tartásáról és a nevelés nélküli munkanapokról – a fenntartói döntések alapján – legkésőbb 2026. február 5. napjáig írásban tájékoztatják egymást.

   A nyári zárva tartás és a nevelés nélküli munkanapok pontos dátumai intézményenként a jelen együttműködési megállapodás 1. függelékét képezik.

2. A Felek az óvodai ellátást a viszonosság elve alapján – a gyermekétkeztetés költségeinek kivételével – térítésmentesen biztosítják.

3. A fenntartók rögzítik, hogy az óvodák nyári zárva tartásáról – az általuk fenntartott intézmények által – legkésőbb minden év február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

4. A Felek rögzítik, hogy az Intézmények egymás nyári zárva tartási ideje alatt – a szülő által jelzett időponttól – biztosítja a gyermekek számára az óvodai gondozást, nevelést. Az igénybevételi szándékot abban az intézményben kell jeleznie a szülőnek, ahol a gyermeke be van íratva. Az óvodai ellátás során a fogadó intézmény házirendjében foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

5. A zárva tartó intézmény feladatai:
   a) tájékoztatja a szülőket a lehetőségről és a tárgyév május 31. napjáig felméri a nyári ügyeletet igénylők számát,
   b) tájékoztatja a szülőket a nevelés nélküli munkanapok számáról és idejéről, a kijelölt időpont előtt egy hónappal felméri az igénylők számát,
   c) a fogadó intézménnyel közli a gyermek adatait, szülők telefonszámát, esetleges speciális étkezésre vonatkozó igényeket.

Záradék:

A jelen megállapodást Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2026. (.....) KT számú határozatával, Hajdúbagos Község Önkormányzata a ...../2026. (.....) számú határozatával, Konyár Község Önkormányzata a ...../2026. (.....) számú határozatával, Sáránd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2026. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde, a Konyári Óvoda és Bölcsőde, valamint a Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatója kinyilatkozzák, hogy a jelen Együttműködési Megállapodás tartalmát megismerték és az abban foglaltakat tudomásul veszik:

Derecske, 2026. .....

.....
Derecskei Mese-Vár Óvoda
képviseletében:
Nagy Éva igazgató

Sáránd, 2026. .....

.....
Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde
képviseletében:
Sipos Judit Tünde igazgató

Konyár, 2026. .....

.....
Konyári Óvoda és Bölcsőde
képviseletében:
Serestyénné Timkó Andrea főigazgató

Hajdúbagos, 2026. .....

.....
Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde
képviseletében:
Basa Tibor Szilárdné igazgató

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA **6. számú napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Döntés Hajdúbagos község 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 09.) EMMI rendelet 3.§-a szerint a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási terv tartalmazza
a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.
(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.
(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.
(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.
(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Bródi Józsefné közművelődési munkatársunk elkészítette településünk 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervét, melyet az előterjesztés mellékleteként olvashatnak.

Kérem az előterjesztést megvitatni, majd ezt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a település 2026. évre vonatkozó közművelődési szolgáltatási tervét.
A Képviselő-testület felkéri az Önkormányzat közművelődési munkatársát, Bródi Józsefnét, hogy az éves szolgáltatási terv közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2026. február 12. (15 nap)
Felelős: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Hajdúbagos
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi Szintér fenntartásával
Közművelődési intézmény neve	Hajdúbagosi Müvelődési Közösségi Szintér
Közművelődési intézmény székhely címe	4273 Hajdúbagos Nagy u 101
Ellátott alapszolgáltatások	a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, működésük támogatását, fejlődésük segítését, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését; d) egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; e) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	Szabó Lukács Imre
Szakmai vezető neve	Bródi Józsefné Közművelődési munkatárs
Kitöltő neve és beosztása	Bródi Józsefné Közművelődési munkatárs
Kitöltő telefonszáma	20/585-9403
Kitöltő e-mail címe	kozmuvelodeshajdubagos@gmail.com

2026 ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	**A közösségi tevékenység megnevezése**	**A közösségi tevékenység célja**	**A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama**	**A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)**	**A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei**	**A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja**	**(1) Állami normatíva**	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Kulturális kerekasztal beszélgetés	Művelődő közösségek, intézmények, civil szervezetek, egyház találkozója	évente 1 alkalom	30 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi szintere	Közösségek, intézmények, civil szervezetek, egyház vezetői, meghívásos		0				
	Őszirózsa Népdalkör	Hagyományőrzés	hetente 2 alkalom	9 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Zumba	közösségépítés	hetente 1 alkalom	10 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Mazsorett csoport	közösségépítés	hetente 1 alkalom	10 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Néptánc csoport	Hagyományőrzés	hetente 1 alkalom	10 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Kulturális kirándulás	Közösségépítés, generációk közötti kapcsolatteremtés, kikapcsolódás biztosítása	igény szerint	30-50 fő	változó	szabadon látogatható		0				
	Színház látogatás	Közösségek számára helyszín biztosítása	évente 2-3 alkalom	180 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi szintere	szabadon látogatható		0				
	Kézimunka csoport	Hagyományőrzés	hetente 1 alkalom	10 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Amatőr színjátszó csoport. Pajtaszínház	Hagyományőrzés,generációk közötti kapcsolat erősítése	hetente 1 alkalom, valamint alkalmanként	14 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
	Izőrzők gasztronómiai csoport	Hagyományőrzés, közösségépítés	hetente 1 alkalom,valamint alkalmanként	15 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	önkéntes		0				
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	A Szakkör csoportok	Önképző csoportok közösséget kialakulása,támogatása	hetente 2 alkalom	15 fő	Polgármesteri Hivatal kisterme	önkéntes		40 000				
	Magyar Kultúra Napja	Hagyományőrzés, generációk közötti kapcsolat erősítése	2026.01.21	150 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	látogatóként		20 000				
	Kapcsolatépítő Beszélgetés	Társadalmi részvétel fejlesztése	2026.01.23 2026.02.13	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	meghívásos		0				
	Dokumentumfilm vetítés Hajdúbagosról	Társadalmi részvétel fejlesztése	2026.01.30, 2026.02.27, 2026.03.27	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi szintere	látogatónként		0				
	Farsangi keszülődés kézműves foglalkozás Kiszebáb készítés	Hagyományőrzés, generációk közötti kapcsolat erősítese	2026.02.02-02.07	20 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi szintere	látogatónként		30 000				
	Farsangi Bál, Kiszebáb egetés, Télúzés	Hagyományőrzés, társadalmi részvétel fejlesztése	2026.02.07	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi szintere	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi szintere		0				

gáltatások

Közművelődési alapszolg

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Nemzetközi Nőnap	Hagyományőrzés, tiszteletadás	2026.03.05	120 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtere	látogatónként		250 000				
	Március 15.-i ünnepség 1948-1949-es Szabadságharc évfordulója	Nemzeti kulturális értékek megismertetése, gondozása, tiszteletadás	2026.03.13	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtere	látogatónként		30 000				
	A Föld Napja	Társadalmi részvétel fejlesztése	2026.04.22	50 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi színtere	látogatóként		20 000				
	Május, Gyermeknap	Közösségfejlesztés	2026.05.16	200 fő	Hajdúbagos Sportpálya	látogatóként		1 200 000				
	Falunap	Közösségfejlesztés	2026.08.08	500 fő	Hajdúbagos Sportpálya	látogatóként						
	Idősek Napja	Szépkorúak köszöntése,	2026.10.01	250 fő	Hajdúbagos Polgármesteri	meghívásos		1 000 000				
	Szüreti felvonulás	Régi falusi szüreti hagyományok felelevenítése, közösségfejlesztés	2026.09.12	200 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, Főtér, közösségi színtér	meghívásos látogatóként		100 000				0
	Márton napi lámpás felvonulás, libalakoma	Népszokások, hagyományos népi ételek megismertetése	2026.11.11	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér	meghívásos látogatóként		80 000				
	Télapó ünnepség, A Télapó házhoz megy	Hagyományőrzés	2026.12.05	80 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér a lakosok otthona	önkéntes		0				
	Falu Karácsonya	Hagyományőrzés, közösségfejlesztés, ünnep kulturájának gondozása, résztvevők vendéglátása.	2026.12.22	200 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi színtér	látogatóként		500 000				
	Szilveszteri mulatság	Hagyományőrzés, közösségfejlesztés	2026.12.31	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtere	látogatóként		0				
	Színházi előadások	Közösségek számára helyszín biztosítása	évente 2-3 alkalom	180 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér	látogatóként		100 000				
	Helytörténeti, helyi értékeket bemutató kiállítások szervezése	Hagyományőrzés, közösségfejlesztés	évente 2-3 alkalom	200 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér	látogatóként		20 000				

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Költészet Napja	Kulturális értékek megismertetése, gondozása	2025.04.09	50 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal közösségi színtér köztéri emlékmű	látogatóként		100 000				
	Húsvéti keszülődés	Hagyományaink ápolása, társadalmi résztvétel fejlesztése	2026.03.30-03.02	50 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér	látogatóként		50 000				
	Húsvétoló a Tájházban	Hagyományaink ápolása, kulturális értékek átörökítése, csopoctok, közösségek bemutatkozása	2026.04.01	200 fő	Tájház	látogatóként		150 000				
	A szakkör kiállítás	Hagyományaink ápolása, kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bemutatkozása	2025.05.06	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér	látogatóként		50 000				
	Trianon, megemlékezés, koszorúzás	Nemzeti kulturális értékek megismertetése, gondozása, tiszteletadás	2025.06.04	80 fő	Református Templom	látogatóként		30 000				
	Aradi vértanúk, megemlékezés	Nemzeti kulturális értékek megismertetése, gondozása, tiszteletadás	2026.10.06	80 fő	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Trianoni emlékmű	látogatóként		0				
	Október 23 Nemzeti Ünnep	Nemzeti kulturális értékek megismertetése, gondozása, tiszteletadás	2026.10.22	100 fő	Hajdúbagos Polgármesteri Hivatal, közösségi színtér köztéri emlékmű	látogatóként		30 000				
	Halottak Napja	Megemlékezés	2026.11.01	500 fő	Köztemető	látogatóként		100 000				
	Advent első vasárnapja, Adventi készülődés	Betlehemi jászol felállítása, első gyertya gyújtása az egyházzal közösen, adventi keszulódés a művelődő közösségekkel	2026.11.23-30	50 fő	Hajdúbagos Község főtere, Református Templom, Köztemető	látogatóként		100 000				
	ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							**0**				
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat	Rendezvény program projekt 1.											
	Rendezvény program projekt 2.											
	Rendezvény program projekt 3.											
	Rendezvény program projekt 4.											
k összesítése								**0**	**4 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
SSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)												

Jóváhagyási záradék

Hajdúbagos település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026 évi szolgáltatási tervét a ..... határoztatával jóváhagyta.

Hajdúbagos, 2026. január 29.

Szabó Lukács Imre
polgármester

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.
	Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.
	Bemutatkozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.
	Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.
	Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	*a)* a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;
	c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint
	h) az *a)–g)* pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	*a)* iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;
	c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,
	d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint
	f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	*a)* a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;
	c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint
	f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	*a)* a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőrművészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint
	b) az *a)* pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	*a)* a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint
	b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	*a)* a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
	c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
	d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.
A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.
Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.
Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.
A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.
A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.
Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet
a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Ide tartozik:
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külhoni magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Ide tartozik:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
Ide tartozik:
- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Ide tartozik:
- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi színtér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelmmel egy szolgáltatási tervet készít.
A szolgáltatási terv naptári évre készül.
A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.
A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.
A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.
Közösségi színtér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.
A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.
A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA **7. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről, döntés a Könyvtár 2026. évi munkatervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hernádi Szilvia könyvtáros elkészítette a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről szóló tájékoztatóját, valamint az intézmény 2026. évi munkatervét, melyet az előterjesztés mellékleteként olvashatnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd arról dönteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat I.

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja Hernádi Szilvia könyvtáros tájékoztatóját a Községi Könyvtár 2025. évi működéséről

Határidő: azonnal
Felelős: Hernádi Szilvia könyvtáros

Határozati javaslat II.

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Községi Könyvtár 2026. évi munkatervét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Hernádi Szilvia könyvtáros

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester sk.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2025. évről

KÖNYVTÁRI, INFORMÁCIÓS ÉS KÖZÖSSÉGI HELY HAJDÚBAGOS

A könyvtár Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola Sinay Miklós Tagiskolájában, az Iskola utca 18 szám alatt található. Kettős funkciójú könyvtár: egyrészt az iskola közösségének könyvtára, másrészt szabadidős, egyéni érdeklődést, általános igényeket szolgáltató nyilvános könyvtár, a Méliusz Juhász Péter Központi Könyvtár KSZR részlegéhez tartozik. Kiemelten fejleszti az általános műveket, a gyermekirodalom, a felnőtt irodalom körébe tartozó dokumentumokat, melyeket folyamatosan a megyei könyvtár szolgáltat. Az olvasói igényeket ezen új könyvek beszerzésével és könyvtárközi kölcsönzéssel elégítjük ki. További szolgáltatásokat nyújtunk még a lakosság részére: közhasznú információszolgáltatás (telefonon, személyesen, e-mailben), önéletrajz írása, munkakereséshez kapcsolódó információszolgáltatás, internethasználat fénymásolás, nyomtatás fekete-fehérben (30.-ft/lap) spirálozás: 100.-ft/darab. A 2026-os évben tervezzük ezen szolgáltatások kibővítését a helyi igényeknek megfelelően, például hivatalos ügyintézéshez szükséges nyomtatványok elérhetősége stb.

2025. március hóban személyi változás történt, és változott a könyvtár nyitva tartási rendje is: hétfőtől csütörtökig 9 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 16 óráig tart nyitva.

Az olvasószakkörök, olvasóklubok, kézműves foglalkozások megtartása mellett részt vettünk a Könyvtári Kihívás programban, amit a 2026-os évben is folytatok.

2025. év július hónapjában nyertes NKA pályázat útján olvasásnépszerűsítésre, mely 2 rendezvény megvalósítását teszi lehetővé, összesen kétszázezer forintot kapturik. December hónapban 1 program meg is valósult.

Kiemelt célom a beiratkozott olvasók számának növelése, illetve a könyvtár használatok számának emelkedése a lakosok számára kibővített helyi szolgáltatások igénybevételével.

Kérem a 2025. éves szakmai beszámoló és a mellékelt 2026. évi munkaterv elfogadását.

Hajdúbagos, 2026. január 16.

Hernádi Szilvia Emese

könyvtáros

MUNKATERV

2026.ÉV

KÖNYVTÁRI, INFORMÁCIÓS ÉS KÖZÖSSÉGI HELY HAJDÚBAGOS

2026. január : olvasószakkörök, kézműves foglalkozások, könyvtárhasználati óra tartása, statisztikai adatok benyújtása a 2025. évről.

4 doboz fénymásoló papír, spirálozáshoz szükséges fedőlap (100 darab) spirál (100 darab különböző méretben), laminálló fólia (1 csomag-100 darab) beszerzése szükséges

2026. február: lakosság tájékoztatása könyvtári szolgáltatásokról szórólap formájában, olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása (témája: farsang), statisztikai adatok benyújtása

2026. március: olvasásnépszerűsítő rendezvény megszervezése, olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása (témája: húsvét), statisztikai adatok benyújtása

multifunkciós színes nyomtató beszerzése szükséges

2026. április: olvasószakkörök, kézműves foglalkozások, könyvtárhasználati órák tartása, statisztikai adatok benyújtása

2026. május: olvasásnépszerűsítő rendezvény megtartása (meghívott vendég: Varró Dániel költő), olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása, statisztikai adatok benyújtása

2026. június: szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítése az NKA felé, könyvtárhasználati órák, olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása, Könyvtári Kihívás program szakmai beszámolójának elkészítése, benyújtása.

2026. július: pályázatok írása, könyvtári állomány rendezése

2026. augusztus: részvétel falunapi rendezvény lebonyolításában

2026: szeptember: olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása

2026. október: olvasószakkörök, kézműves foglalkozások, könyvtárhasználati órák tartása

2026. november: olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása

2026. december: olvasószakkörök, kézműves foglalkozások tartása

Hajdúbagos, 2026. január 16.

Hernádi Szilvia Emese
könyvtáros

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA **8. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Rácz Melinda mb. jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Döntés a Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képező Hajdúbagos, 072 hrsz. alatti temetőre az Egyházközséggel kötött önkormányzati megállapodás elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata és a Hajdúbagosi Református Egyházközség 1995. április 1. napjától 30 éves időtartamra megállapodást kötött az Egyházközség tulajdonát képező, 072 hrsz. alatti temető használatára vonatkozóan. Az Egyházközség 2026. január 14. napján megkereste Önkormányzatunkat azzal a szándékkal, hogy a fenti megállapodást újítsuk meg. A megkeresést, valamint az elkészített megállapodás terveztét az előterjesztés mellékleteként olvashatják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd arról dönteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Hajdúbagosi Református Egyházközség és Hajdúbagos Község Önkormányzata között a Hajdúbagos, 072. hrsz alatti temetőre vonatkozó megállapodás tervezetét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2026. január 22.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester sk.

Megállapodás
(tervezet)

amely létrejött egyrészről a Hajdúbagosi Református Egyházközség (4273 Hajdúbagos, Nagy u. 118., képviseli: Lukács Levente lelkész, Paksi János főgondnok és Hawrlant Sándor presbiter), mint átadó, másrészről Hajdúbagos Község Önkormányzata (4273 Hajdúbagos, Nagy u, 101., képviseli: Szabó Lukács Imre polgármester), mint átvevő között az alábbiak szerint:

1. A Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képezi a Hajdúbagos, külterület 072 hrsz. alatti 2,7283 hektár alapterületű temető ingatlan.
2. A felek megállapodnak abban, hogy az Egyházközség a tulajdonát képező fenti ingatlant 15 évre Hajdúbagos Község Önkormányzata részére térítésmentesen használatra átadja.
3. A használatbavétel kezdő időpontja 2026. február 1. napja.
4. Az átvevőt a használatbavétel kezdő napjától megilleti az ingatlan minden haszna, de ettől a naptól köteles az ingatlannal kapcsolatban felmerült terhek viselésére is.
5. A felek megállapodnak abban, hogy a 15 év leteltét megelőzően legalább egy évvel (legkésőbb 2040. január 31. napjáig) a megállapodás esetleges meghosszabbításának szándékáról egymást értesítik.
6. A használatba adás megszűnését követően a használattal járó jogok és kötelezettségek visszaszállnak az ingatlan tulajdonosára.
7. A megállapodás hatálya alatt sem az átadó, sem az átvevő nem idegenítheti el, vagy terhelheti meg az ingatlant. További használatba adáshoz a tulajdonos hozzájárulása szükséges.
8. Amennyiben a használati megállapodás időtartama alatt az átvevő a rendes karbantartási munkálatokat meghaladó beruházást kíván az ingatlanon végezni, úgy az erre vonatkozó engedélyt köteles az átadótól előzetesen kikérni. Ilyen esetben a felek a beruházásnak a használati jogviszonyt követő elszámolásáról külön megállapodásban rendelkeznek.
9. Az Önkormányzat a temető fenntartásáról, karbantartásáról, a temetési rendről külön rendeletet alkot.
10. Jelen megállapodás a Hajdúbagosi Református Egyházközség presbitériumának, valamint Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.
11. A felek a megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
12. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szabályozott jogviszonyból származó mindennemű vitás kérdéseiket, igényeiket elsősorban békés egyeztetés útján kívánják rendezni. Ezen egyeztetés sikertelensége esetén a jogviták elbírálására a felek kikötik pertárgy értékétől függően, a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Törvényszék kizárólagos illetékességét.
13. Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, figyelmes elolvasás és áttanulmányozást követően jóváhagyólag írták alá.

Hajdúbagos, 2026. január 20.

Lukács Levente	Paksi János	Hawrlant Sándor	Szabó Lukács Imre
lelkész	főgondnok	presbiter	polgármester

EVk.: 2026. 01. 14.
Szl. 1db

A Hajdúbagosi Református Egyházközség
Lelkészi Hivatalából

4273 Hajdúbagos, Nagy utca 118.
Mobil: (70) 309-7062
hajdubagos@reformatus.hu

Kérvény

A Hajdúbagosi Református Egyházközség tisztelettel köszöni meg a Hajdúbagosi Önkormányzat munkáját, melyet végzett az elmúlt 30 évben a temetőben, (hrsz 072) közös megállapodás alapján. Az egyházközség presbitériuma azzal a javaslattal fordul az Önkormányzathoz, hogy az 1995. március 09-én kötött megállapodást, mely 2025. április 01-vel lejárt, 15 éves időtartammal hosszabbítsuk meg a korábbi megállapodás kitételei szerint.

Isten áldását kívánjuk az Önkormányzat további munkájára melyet a falu érdekében, az emberek javára végez.

Kelt: Hajdúbagos, 2026. január 11.

REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG LELKÉSZI HIVATALA • HAJDÚBAGOS •

Lukács Levente	Paksi János	Hawrlant Sándor
lelkipásztor	főgondnok	presbiter

Eph. v. 18. 14db/

ad 41/1995.

MEGÁLLAPODÁS
(Tervezet)

Amely létrejött, egyrészről a HAJDÚBAGOSI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG, mint átadó, másrészről a HAJDÚBAGOSI ÖNKORMÁNYZAT, mint átvevő között az alábbiak szerint:

1. A Hajdúbagosi Református Egyházközség tulajdonát képezi a hajdúbagosi 1870. sz. tulajdoni lapon nyilvántartott, 072. hrsz.-ú temető ingatlan.

2. A felek megállapodnak, hogy az Egyházközség a tulajdonát képező temetőt 30 évre a község Önkormányzata részére használatra átadja. A használatbaadás ingyenesen történik.

3. A használatbavétel kezdő időpontja 1995. április 1.-je.

4. Az átvevőt a birtokbalépés napjától illeti az ingatlan minden haszna, de ettől a naptól köteles a terhek viselésére is.

5. A felek megállapodnak abban is, hogy a 30 év leteltét megelőzően legalább 2 évvel a felek a szerződés esetleges meghosszabbításának szándékáról egymást értesítik. A használatbaadás megszüntét követően a használattal járó jogok és terhek visszaszállnak a tulajdonosra.

6. A szerződés hatálya alatt sem az átadó, sem az átvevő nem idegenítheti el, vagy terhelheti meg az ingatlant. További használatbaadáshoz a tulajdonos hozzájárulása szükséges.

7. Amennyiben a használati jogviszony alatt a használó a rendes karbantartást meghaladó beruházást kíván az ingatlanon eszközölni, úgy az erre vonatkozó engedélyt köteles az Egyházközségtől előzetesen kikérni. Ilyen esetben a felek a beruházásnak a használati jogviszonyt követő elszámolásáról külön megállapodásban rendelkeznek.

8. Az Önkormányzat a temető fenntartásáról, karbantartásáról, temetési rendről külön szabályzatot hoz, mely szabályzatot előzetes véleményezésre megküldi a tulajdonos Egyházközségnek és ezen szabályzat csak az Egyházközség egyetértésével lép hatályba. A megállapodás az egyházközség prezsbitériumának, valamint az Önkormányzat képviselőtestületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

9. A felek a megállapodást, mint akaratuknak mindenben megfelelőt helybenhagyólag aláírták.

Hajdúbagos, 1995. március 9.

Kelemen Sándor gondnok

Szabó Gyula Ref. lelkész

Szabó Zoltán

POLGÁRMESTER